

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

SURAT PENGANTAR



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 69

Kota Bontang



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA SAMARINDA
PENGADILAN AGAMA BONTANG**

Jalan Awang Long No. 69 Bontang Baru, Bontang Utara, Kota Bontang
Telp. 0548-23001 Fax. 081351256098 www.pa-bontang.go.id, pabontang@gmail.com

Nomor : 247/SEK.PA.W17-A6/PL1.2.7/VII/2026 Bontang, 20 Juli 2026
Sifat : Terbatas
Lampiran : Satu Dokumen
Hal : Penyampaian Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun
Anggaran 2026

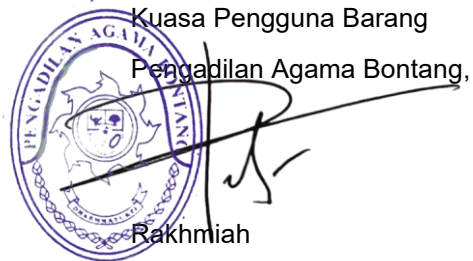
Yth. Kepala Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI

c.q. Kepala Biro Perlengkapan

di Tempat

Sehubungan dengan surat Kepala Biro Perlengkapan Nomor 415/BUA.4/PL1.2.7/VII/2026 tanggal 14 Juli 2026 tentang Penyampaian Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2026 dan sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) serta pengelolaan Barang Milik Negara, bersama ini kami sampaikan Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2026 untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Kuasa Pengguna Barang
Pengadilan Agama Bontang,

Rakhmiah

Tembusan:

1. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
2. Kepala Badan Pengawasan Mahkamah Agung RI;
3. Kepala Biro Keuangan Mahkamah Agung RI;
4. Sekretaris Pengadilan Tinggi Agama Samarinda.

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LBKP OVERVIEW



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 68

Kota Bontang

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

KATA PENGANTAR



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

  [pengadilanagamabontang](#)

  [Pengadilan Agama Bontang](#)

 Jl. Awang Long No. 68

Kota Bontang



KATA PENGANTAR

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara, yang dimaksud dengan keuangan negara adalah semua hak dan kewajiban negara yang dapat dinilai dengan uang, serta segala sesuatu baik berupa uang maupun barang yang dapat dijadikan milik negara berhubung dengan pelaksanaan hak dan kewajiban tersebut. Hal ini berarti bahwa pengelolaan keuangan negara tidak hanya terbatas pada anggaran, tetapi juga mencakup aset-aset yang dimiliki negara.

Selanjutnya, Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara menjelaskan bahwa Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) atau berasal dari perolehan lain yang sah. BMN merupakan bagian penting dari kekayaan negara yang harus dikelola secara efektif dan efisien untuk mendukung penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan.

Oleh karena itu, pertanggungjawaban atas pengelolaan BMN memiliki keterkaitan yang sangat erat dengan pertanggungjawaban atas keuangan negara. Keduanya merupakan satu kesatuan yang tidak terpisahkan dalam pelaporan dan pertanggungjawaban keuangan negara secara keseluruhan. Hal ini dikarenakan BMN merupakan salah satu unsur penting dalam keuangan negara, sehingga pengelolaan dan pertanggungjawabannya harus dilakukan secara terintegrasi dan transparan.

Dalam rangka mempertanggungjawabkan pelaksanaan APBN serta pengelolaan BMN, Pengadilan Agama Bontang sebagai salah satu Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) di bawah Mahkamah Agung berkewajiban menyampaikan Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) kepada Unit Akuntansi Pembantu Pengguna Barang Eselon I (UAPPB-E1), yaitu Badan Urusan Administrasi untuk DIPA 01 melalui Biro Perlengkapan. LBKP Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 merupakan bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan APBN serta pengelolaan Barang Milik Negara untuk periode tahunan.

Proses penyusunan LBKP Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 ini telah dilakukan sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana telah diubah dengan PP Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan, PMK Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara, dan PMK Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara.



Untuk itu, kami menyampaikan terima kasih kepada semua pihak atas bantuan dan komitmennya menyajikan informasi yang relevan dan andal dalam mendukung penyusunan laporan ini.

Dengan telah diselesaikannya penyusunan LBKP Pengadilan ... Semester I Tahun Anggaran 2026, kami berharap laporan ini dapat menjadi sumber informasi yang akurat, transparan, dan akuntabel bagi seluruh pemangku kepentingan dalam memperoleh gambaran menyeluruh terkait pengelolaan Barang Milik Negara pada Pengadilan Agama Bontang. Selain itu, laporan ini diharapkan dapat memberikan manfaat bagi para pengambil keputusan di jajaran manajemen Mahkamah Agung sebagai bahan pertimbangan dalam proses pengambilan keputusan strategis, khususnya terkait dengan pengelolaan BMN.

Bontang, 20 Juli 2026

Sekretaris Pengadilan Pengadilan Agama Bontang
selaku

Kuasa Pengguna Barang



Rakhmiah

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

DAFTAR ISI



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5126-6008

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 69

Kota Bontang



DAFTAR ISI

DATA UTAMA

1. Berita Acara Rekonsiliasi Data BMN antara UAKPB dan UAKPA
2. Laporan Posisi BMN di Neraca 30 Juni 2026
3. Laporan Posisi BMN di Neraca (Saldo Awal)
4. Laporan Barang Persediaan
5. Laporan Barang Intrakomptabel
6. Laporan Barang Ekstrakomptabel
7. Laporan Barang Gabungan
8. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan
9. Laporan Aset Tak Berwujud
10. Laporan Barang Bersejarah
11. Laporan Barang Rusak Berat
12. Laporan Barang Hilang
13. Laporan Barang BPYBDS
14. Laporan Barang Hibah DK/TP
15. Laporan Penyusutan Intrakomptabel
16. Laporan Penyusutan Ekstrakomptabel
17. Laporan Amortisasi Aset Tak Berwujud
18. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara (CaLBMN)
19. Laporan PNBPN (yang bersumber dari Pengelolaan BMN)
20. Laporan Pelaksanaan Pengasuransian Barang Milik Negara
21. Rekapitulasi Konstruksi Dalam Pengerjaan beserta Rencana Tindak Lanjut KDP yang Dihentikan Sementara
22. Laporan BMN Berupa Rumah Negara

DATA TAMBAHAN

1. Neraca Percobaan Berbasis AkruaL dan Laporan Neraca Tingkat Satuan Kerja (2 Dokumen Cetak)
2. Data Transfer Masuk dan Transfer Keluar dan Penjelasan Selisihnya
3. Data/Laporan Aset Sengketa (Jika Tidak Ada Dibuat NIHIL)
4. Rekapitulasi dan Rincian Transaksi Hibah Masuk dan Hibah Keluar BMN Berupa Aset Tetap dan Persediaan
5. Gambaran Umum Terkait Pengelolaan BMN

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

DAFTAR LAMPIRAN



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 68

Kota Bontang



DAFTAR LAMPIRAN

1. **Penjelasan BMN: Ketidaksesuaian Akun vs Kode Persediaan (jika ada)**
2. **Penjelasan BMN: Ketidaksesuaian Akun vs Kode BMN (jika ada)**
3. **Penjelasan BMN: Jalan dan Jembatan (jika ada)**
4. **Penjelasan BMN: Irigasi (jika ada)**
5. **Penjelasan BMN: Jaringan (jika ada)**
6. **Penjelasan BMN: Aset Tetap Renovasi (jika ada)**
7. **Penjelasan BMN: Aset Tak Berwujud Lainnya (jika ada)**
8. **Penjelasan BMN: Koreksi Nilai Persediaan (jika ada)**
9. **Penjelasan BMN: Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi (jika ada)**
10. **Penjelasan BMN: Koreksi Nilai Aset Tetap Lainnya Non Revaluasi (jika ada)**
11. **Penjelasan BMN: Koreksi atas Reklas Persediaan/Aset Tetap/Aset Lainnya (jika ada)**
12. **Penjelasan BMN: Pendapatan Penyesuaian Nilai Persediaan (jika ada)**
13. **Penjelasan BMN: Beban Penyesuaian Nilai Persediaan (jika ada)**
14. **Penjelasan BMN: Beban Pelepasan Aset (jika ada)**
15. **Penjelasan BMN: Beban Persediaan Rusak/Usang (jika ada)**

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

OVERVIEW



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com   [pengadilanagamabontang](#)

 (0548) 23001

  [Pengadilan Agama Bontang](#)

 0813-5125-6098

 Jl. Awang Long No. 68
Kota Bontang



OVERVIEW LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2026

Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 merupakan laporan tahunan yang disusun oleh Pengadilan Agama Bontang selaku Kuasa Pengguna Barang yang menyajikan posisi BMN di awal dan akhir periode Tahun Anggaran 2026 serta mutasi selama periode tersebut. LBP ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban pengelolaan BMN oleh Pengadilan Agama Bontang selama Tahun Anggaran 2026.

Tujuan utama penyusunan LBKP Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 ini adalah untuk memberikan gambaran awal dan komprehensif mengenai posisi awal dan akhir BMN yang dikuasai dan dikelola oleh Pengadilan Agama Bontang beserta mutasi tambah kurangnya. Informasi yang terkandung dalam LBP *Semester I* ini menjadi dasar bagi penyusunan Neraca dan Laporan Barang Milik Negara (LBMN) yang merupakan bagian integral dari Laporan Keuangan (LK) Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026.

Penyusunan LBKP *Semester I* ini telah mengacu pada ketentuan Peraturan Perundang-undangan di bidang rekonsiliasi dan pelaporan BMN serta mengikuti ketentuan Standar Akuntansi Pemerintah (SAP) yang berlaku. Selain itu, LBP *Semester I* ini juga telah memperhatikan Petunjuk Teknis yang dikeluarkan oleh Direktorat Jenderal Perbendaharaan Kementerian Keuangan melalui surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor S-154/PB/2026 Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga Semester I Tahun 2026. Dalam penyusunannya, LBP *Semester I* ini telah menerapkan penggunaan SAKTI (Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Instansi) dan MyIntress milik Kementerian Keuangan serta Sistem Informasi Manajemen Aset Negara (SIMAN) untuk memastikan konsistensi dan integritas data yang disajikan dalam laporan.

Laporan ini memuat berbagai informasi penting terkait pengelolaan dan penatausahaan BMN, yang terdiri dari:

1. LBMN Berdasarkan Perkiraan Neraca: Bagian ini menyajikan informasi aset BMN secara rinci, meliputi Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan dan Jembatan, Irigasi, Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, serta Aset Lainnya (termasuk Aset Tak Berwujud dan Aset yang Dihentikan dari Penggunaan Operasional Pemerintah). Selain itu, laporan ini juga merinci Nilai Akumulasi Penyusutan



- Aset Tetap, Akumulasi Aset Tetap Lainnya, Amortisasi Aset Tak Berwujud, dan Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya (khususnya untuk aset yang dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah);
2. Nilai Neraca per 30 Juni 2026 adalah Rp.7.880.696.371 yang berasal dari nilai saldo awal 1 Januari 2026 sebesar Rp. 7.924.357.395 dan mutasi tambah kurang sebesar Rp. 43.660.990;
 3. Saldo persediaan per 30 Juni 2026 adalah Rp.0 yang berasal dari nilai saldo awal persediaan per 1 Januari 2026 sebesar Rp.0 dan mutasi tambah kurang sebesar Rp.0;
 4. Mutasi tambah aset terjadi karena: (1) realisasi belanja modal, terdiri atas pembelian, renovasi, dan pembangunan bangunan gedung baru; (2) hibah masuk BMN; (3) Transfer Masuk BMN; (4) Koreksi Nilai Bertambah (5) Perolehan Lainnya dan lain sebagainya. Total mutasi tambah aset adalah sebesar Rp.250.181.006;
 5. Mutasi kurang aset terjadi karena: (1) pemindahtanganan BMN; (2) hibah keluar BMN; (3) transfer keluar; (4) pemusnahan BMN; (5) Koreksi Nilai Berkurang (6) penghapusan BMN dan lain sebagainya. Total mutasi kurang aset adalah sebesar Rp.76.161.004;
 6. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara: bagian ini bertujuan untuk memberikan informasi yang lebih lengkap kepada pengguna barang mengenai hal-hal yang termuat dalam Laporan Barang Pengguna. Catatan ini mencakup uraian tentang kebijakan fiskal, kebijakan akuntansi, penjelasan pos-pos Laporan Barang Pengguna, serta daftar rinci atau uraian mengenai mutasi aset yang disajikan dalam Neraca dan informasi penting lainnya; dan
 7. Gambaran Umum Pengelolaan BMN: bagian ini memuat data Penetapan Status Penggunaan BMN (sudah ditetapkan status penggunaan dan belum ditetapkan status penggunaan); pengelolaan BMN (Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, dan Penghapusan): 1) dalam proses permohonan ke Pengelola; 2) dalam proses Pengelola Barang; 3) selesai di Pengelola Barang baik dikembalikan, ditolak dan disetujui; 4) dalam proses tindak lanjut Pengguna barang/Kuasa Pengguna Barang; 5) telah diterbitkan Keputusan dari Pengelola Barang; 6) tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang; dan 7) selesai serah terima.

LBKP *Semester I* ini merupakan landasan penting dalam penyusunan Laporan Keuangan Pengadilan Agama Bontang Tahun 2026 yang pada akhirnya akan berkontribusi dalam penyusunan Laporan Keuangan dan Laporan Barang Pengguna Mahkamah Agung Semester I Tahun Anggaran 2026. Penyusunan LBKP *Semester I* yang berkualitas menjadi langkah awal yang esensial dalam



mewujudkan pengelolaan keuangan negara yang transparan dan akuntabel.

Terakhir, penting untuk dicatat bahwa penyusunan LBKP *Semester I* ini tidak hanya merupakan kewajiban administratif, tetapi juga merupakan bagian dari upaya untuk meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*). Dengan menyusun LBKP *Semester I* secara tepat waktu dan akurat, Pengadilan Agama Bontang telah berkomitmen dalam mengelola BMN secara bertanggung jawab dan transparan. Hal ini pada akhirnya akan meningkatkan kepercayaan publik terhadap pemerintah dan mendukung tercapainya tujuan pembangunan nasional.



LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

  [pengadilanagamabontang](#)

  [Pengadilan Agama Bontang](#)

 Jl. Awang Long No. 69
Kota Bontang



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA SAMARINDA
PENGADILAN AGAMA BONTANG**

Jalan Awang Long No. 69 Bontang Baru, Bontang Utara, Kota Bontang
Telp. 0548-23001 Fax. 051231234098 www.pa-bontang.go.id, pabontang@gmail.com

BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL DATA BARANG MILIK NEGARA

Pada Pengadilan Agama Bontang

Periode Semester 1 - Tahun Anggaran 2026

Nomor : 248/SEK.PA.W17-A6/PL1.2.7/VII/2026

Pada hari ini Senin tanggal Dua Puluh bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam bertempat di Bontang, kami yang bertandatangan di bawah ini:

I. Nama : Muhammad Rasyid Nurdin, S.T.

NIP : *200109292025061000

Jabatan : Operator Aset dan Persediaan

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi barang pada Mahkamah Agung Republik Indonesia, untuk selanjutnya disebut Pihak Pertama;

II Nama : Fathul Majid, S.H.I.

NIP : *198108072012121002

Jabatan : Operator GLP

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi keuangan pada Mahkamah Agung Republik Indonesia, untuk selanjutnya disebut Pihak Kedua;

Menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara (BMN) pada lingkup internal Mahkamah Agung Republik Indonesia dengan cara membandingkan data BMN pada Laporan Barang Pengguna (LBP) Mahkamah Agung Republik Indonesia yang disusun oleh unit akuntansi barang dengan Laporan Keuangan yang disusun oleh Unit Akuntansi Pengguna Anggaran/ Barang dengan Laporan Keuangan Kementerian Negara/ Lembaga (LKK/L) untuk periode Unaudited - Tahun Anggaran 2024, dengan hasil sebagai berikut :

I. Hasil Rekonsiliasi Data BMN:

No	Akun Neraca	Nilai BMN Periode Unaudited Tahun Anggaran 2024		
		Saldo Awal	Mutasi	Saldo Akhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) + (4)
I	POSISI BMN DI NERACA (A+B+C)	11.185.954.385,00	12.612.744.283,00	11.887.289.985,00
A	ASET LANCAR	9.988.500,00	9.988.500,00	9.988.500,00
1	Persediaan	9.988.500	9.988.500	9.988.500
B	ASET TETAP	11.171.015.885,00	12.602.755.783,00	11.872.351.485,00
1	Tanah	2.042.519.548	1.392.591.548,00	2.042.519.548
2	Peralatan dan Mesin	3.005.961.228	6.757.610.003,00	3.707.296.828
3	Gedung dan Bangunan	6.119.108.000	4.452.554.232,00	6.119.108.000
4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan		-	
5	Aset Tetap dalam Renovasi		-	
6	Aset Tetap Lainnya	3.427.109	-	3.427.109
7	Konstruksi Dalam Pengerjaan		-	
8	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap		-	
C	ASET LAINNYA	4.950.000,00	-	4.950.000,00
1	Aset Tidak Berwujud	4.950.000	-	4.950.000
2	Aset Lain-lain		-	
3	Kerjasama Dengan Pihak Ketiga		-	
4	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya		-	
II	BMN NON NERACA	52.401.682,00	33.013.706,00	60.457.494,00
1	Ekstrakomptabel	34.427.350	11.783.500,00	40.843.850
2	Akum. Penyusutan Ekstrakomptabel	17.974.332	21.230.206,00	19.613.644
III	TOTAL GABUNGAN (i + ii)	11.238.356.067,00	12.645.757.989,00	11.947.747.479,00

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan BMN dan Laporan Keuangan Periode Unaudited Tahun Anggaran 2025, dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Operator Aset dan Persediaan

Muhammad Rasyid Nurdin, S.T.
NIP.200109292025061005

Operator GLP

Fathul Majid, S.H.I.
NIP.198108072012121002



Mengetahui
Sekretaris Pengadilan

Drs. Rakhmah, M.H.

NIP. 197102022003122003

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

  [pengadilanagamabontang](#)

  [Pengadilan Agama Bontang](#)

 Jl. Awang Long No. 69
Kota Bontang

**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 30 JUNI 2026
TAHUN ANGGARAN 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 652080 PENGADILAN AGAMA BONTANG

Tgl.Data : 21/07/26 12:34 PM

Tgl.Cetak : 21/07/26 1:42 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_neraca_face_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
131111	Tanah	2,042,591,548
132111	Peralatan dan Mesin	3,651,558,980
133111	Gedung dan Bangunan	6,109,001,000
135111	Aset Tetap Renovasi	121,700,000
135121	Aset Tetap Lainnya	3,427,109
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(2,744,185,520)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(1,303,396,746)
162151	Software	4,950,000
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	75,881,000
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	(75,881,000)
169315	Akumulasi Amortisasi Software	(4,950,000)
J U M L A H		7,880,696,371



BONTANG, 21 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPB

RAKHMIAH

RAKHMIAH

197102022003122003

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA-SALDO AWAL



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

  [pengadilanagamabontang](#)

  Pengadilan Agama Bontang

 Jl. Awang Long No. 69

Kota Bontang

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 01 JANUARI 2026(SALDO AWAL)
TAHUN ANGGARAN 2026

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 652080 PENGADILAN AGAMA BONTANG

Tanggal : 21/07/26 1:47 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_neraca_sawal_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
131111	Tanah	2,042,591,548
132111	Peralatan dan Mesin	3,676,559,978
133111	Gedung dan Bangunan	6,109,001,000
135121	Aset Tetap Lainnya	3,427,109
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(2,673,234,258)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(1,233,987,983)
162151	Software	4,950,000
169315	Akumulasi Amortisasi Software	(4,950,000)
J U M L A H		7,924,357,394

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN PERSEDIAAN



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/Pengadilan.Agama.Bontang)

 Jl. Awang Long No. 69

Kota Bontang

**LAPORAN BARANG PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 **MAHKAMAH AGUNG**
UAKPB : 652080 **PENGADILAN AGAMA BONTANG**

Tgl Data : 21/07/26 12:34 PM

Tanggal : 21/07/26 1:51 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_sedia_satker_poc

Kode	Uraian	Jumlah
------	--------	--------

Keterangan :

- | | |
|---------------------------|------------------------|
| 1. Persediaan senilai Rp. | 0 dalam kondisi rusak. |
| 2. Persediaan senilai Rp. | 0 dalam kondisi usang. |

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN BARANG INTRAKOMPTABEL



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 69

Kota Bontang

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 652080 PENGADILAN AGAMA BONTANG

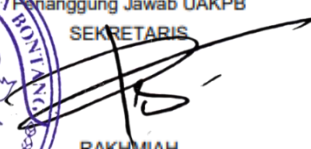
Tgl Data : 21/07/26 12:34 PM

Tgl Cetak : 21/07/26 2:06 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_intra_kel_satker_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2026		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2026	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
					KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	Tanah		4,675	2,042,591,548	0	0	0	0	4,675	2,042,591,548
20101	TANAH PERSIL	-	4,675	2,042,591,548	0	0	0	0	4,675	2,042,591,548
132111	Peralatan dan Mesin		408	3,676,559,978	18	50,880,002	23	75,881,000	403	3,651,558,980
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	10	1,118,932,003	0	0	0	0	10	1,118,932,003
30501	ALAT KANTOR	-	93	352,294,500	0	0	10	9,932,000	83	342,362,500
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	215	893,357,055	18	50,880,002	6	9,589,000	227	934,648,057
30601	ALAT STUDIO	-	11	91,317,820	0	0	0	0	11	91,317,820
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	1	21,800,000	0	0	0	0	1	21,800,000
30603	PERALATAN PEMANCAR	-	1	123,215,000	0	0	0	0	1	123,215,000
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	2	24,140,000	0	0	0	0	2	24,140,000
31001	KOMPUTER UNIT	-	49	710,190,310	0	0	5	49,960,000	44	660,230,310
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	26	341,313,290	0	0	2	6,400,000	24	334,913,290
133111	Gedung dan Bangunan		7	6,109,001,000	0	0	0	0	7	6,109,001,000
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	4	4,926,133,000	0	0	0	0	4	4,926,133,000
40102	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT TINGGAL	-	2	854,782,000	0	0	0	0	2	854,782,000
40401	TUGU/TANDA BATAS	-	1	328,086,000	0	0	0	0	1	328,086,000
135111	Aset Tetap Renovasi		0	0	1	121,700,000	0	0	1	121,700,000
60703	GEDUNG DAN BANGUNAN DALAM RENOVASI	-	0	0	1	121,700,000	0	0	1	121,700,000
135121	Aset Tetap Lainnya		28	3,427,109	0	0	0	0	28	3,427,109
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	-	28	3,427,109	0	0	0	0	28	3,427,109
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		0	0	23	75,881,000	0	0	23	75,881,000
30501	ALAT KANTOR	-	0	0	10	9,932,000	0	0	10	9,932,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	0	0	6	9,589,000	0	0	6	9,589,000
31001	KOMPUTER UNIT	-	0	0	5	49,960,000	0	0	5	49,960,000
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	0	0	2	6,400,000	0	0	2	6,400,000
TOTAL				11,831,579,635		248,461,002		75,881,000		12,004,159,637

BONTANG, 21 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB
SEKRETARIS

RAKHMIAH
197102022003122003

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN BARANG EKSTRAKOMPTABEL



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/Pengadilan.Agama.Bontang)

 Jl. Awang Long No. 69

Kota Bontang

**LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 652080 PENGADILAN AGAMA BONTANG

Tgl Data : 21/07/26 12:34 PM
Tgl Cetak : 21/07/26 2:14 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_ekstra_kel_satker_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2026							
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN					NILAI BUKU
					SALDO AWAL		MUTASI PENYUSUTAN		TOTAL	
1	2	3	4	5	6		7		8=6+7	9=5-8
132111	Peralatan dan Mesin		91	30,736,850	4	1,470,004	3	280,004	92	31,926,850
30302	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	-	0	0	1	15,002	1	15,002	0	0
30501	ALAT KANTOR	-	14	6,117,500	0	0	0	0	14	6,117,500
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	67	17,289,450	1	15,002	2	265,002	66	17,039,450
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	1	218,900	0	0	0	0	1	218,900
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	8	6,411,000	0	0	0	0	8	6,411,000
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	1	700,000	2	1,440,000	0	0	3	2,140,000
133111	Gedung dan Bangunan		1	10,107,000	0	0	0	0	1	10,107,000
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	1	10,107,000	0	0	0	0	1	10,107,000
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		0	0	1	250,000	0	0	1	250,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	0	0	1	250,000	0	0	1	250,000
TOTAL				40,843,850		1,720,004		280,004		42,283,850

BONTANG, 21 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB



SEKRETARIS

RAKHIMIAH

197102022003122003

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN BARANG GABUNGAN



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

  [pengadilanagamabontang](#)

  [Pengadilan Agama Bontang](#)

 Jl. Awang Long No. 69

Kota Bontang

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 652080 PENGADILAN AGAMA BONTANG

Tgl Data : 21/07/26 12:34 PM
Tgl Cetak : 21/07/26 2:16 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_gab_kel_satker_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2026		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2026		
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI	
					KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
131111	Tanah		4,675	2,042,591,548	0	0	0	0	4,675	2,042,591,548	
20101	TANAH PERSIL	-	4,675	2,042,591,548	0	0	0	0	4,675	2,042,591,548	
132111	Peralatan dan Mesin		499	3,707,296,828	22	52,350,006	26	76,161,004	495	3,683,485,830	
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	10	1,118,932,003	0	0	0	0	10	1,118,932,003	
30302	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	-	0	0	1	15,002	1	15,002	0	0	
30501	ALAT KANTOR	-	107	358,412,000	0	0	10	9,932,000	97	348,480,000	
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	282	910,646,505	19	50,895,004	8	9,854,002	293	951,687,507	
30601	ALAT STUDIO	-	11	91,317,820	0	0	0	0	11	91,317,820	
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	2	22,018,900	0	0	0	0	2	22,018,900	
30603	PERALATAN PEMANCAR	-	1	123,215,000	0	0	0	0	1	123,215,000	
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	10	30,551,000	0	0	0	0	10	30,551,000	
31001	KOMPUTER UNIT	-	49	710,190,310	0	0	5	49,960,000	44	660,230,310	
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	27	342,013,290	2	1,440,000	2	6,400,000	27	337,053,290	
133111	Gedung dan Bangunan		8	6,119,108,000	0	0	0	0	8	6,119,108,000	
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	5	4,936,240,000	0	0	0	0	5	4,936,240,000	
40102	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT TINGGAL	-	2	854,782,000	0	0	0	0	2	854,782,000	
40401	TUGU/TANDA BATAS	-	1	328,086,000	0	0	0	0	1	328,086,000	
135111	Aset Tetap Renovasi		0	0	1	121,700,000	0	0	1	121,700,000	
60703	GEDUNG DAN BANGUNAN DALAM RENOVASI	-	0	0	1	121,700,000	0	0	1	121,700,000	
135121	Aset Tetap Lainnya		28	3,427,109	0	0	0	0	28	3,427,109	
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	-	28	3,427,109	0	0	0	0	28	3,427,109	
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		0	0	24	76,131,000	0	0	24	76,131,000	
30501	ALAT KANTOR	-	0	0	10	9,932,000	0	0	10	9,932,000	
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	0	0	7	9,839,000	0	0	7	9,839,000	
31001	KOMPUTER UNIT	-	0	0	5	49,960,000	0	0	5	49,960,000	
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	0	0	2	6,400,000	0	0	2	6,400,000	
TOTAL					11,872,423,485		250,181,006		76,161,004		12,046,443,487

BONTANG, 21 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB
SEKRETARIS

RAKHMIAH
197102022003122003

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN KONSTRUKSI DALAM PENGGERJAAN



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/Pengadilan.Agama.Bontang)

 Jl. Awang Long No. 69

Kota Bontang

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
KONTRUKSI DALAM Pengerjaan
Rincian per sub sub kelompok barang
untuk periode yang berakhir 30 Juni 2026

UAPB : 005
UAKPB : 652080

MAHKAMAH AGUNG
PENGADILAN AGAMA BONTANG

Tgl Data : 21/07/26 12:34 PM
Tanggal : 21/07/26 2:20 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_kdp_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		JUMLAH S.D 1 JANUARI 2026	MUTASI TAMBAH	MUTASI KURANG	SALDO PER 30 JUNI 2026	KETERANGAN
KODE	URAIAN	NILAI	NILAI	NILAI	NILAI	
1	2	3	4	5	6	

BONTANG, 21 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB
SEKRETARIS



RAKHMIAH
197102022003122003

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN ASET TAK BERWUJUD



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 69
Kota Bontang

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
ASET TAK BERWUJUD
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

Tgl Data : 21/07/26 12:34 PM
Tanggal : 21/07/26 2:23 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_atb_satker_poc

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 652080 PENGADILAN AGAMA BONTANG

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2026		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2026	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
162151	Software		1	4,950,000	0	0	0	0	1	4,950,000
8010101001	Software Komputer	dummy	1	4,950,000	0	0	0	0	1	4,950,000
TOTAL				4,950,000		0		0		4,950,000

BONTANG, 21 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB
SEKRETARIS

RAKHMIAH
197102022003122003



LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN BARANG BERSEJARAH



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

  [pengadilanagamabontang](#)

  [Pengadilan Agama Bontang](#)

 Jl. Awang Long No. 69
Kota Bontang

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
BARANG BERSEJARAH
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

Tgl Data : 21/07/26 12:34 PM
Tanggal : 21/07/26 2:26 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_sejarah_satker_poc

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 652080 PENGADILAN AGAMA BONTANG

AKUN NERACA/ KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2026	MUTASI		SALDO PER 30 JUNI 2026
				BERTAMBAH	BERKURANG	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	KUANTITAS	KUANTITAS	KUANTITAS
1	2	3	4	5	6	7

BONTANG, 21 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB

SEKRETARIS

RAKHMIAH
197102022003122003



LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN BARANG RUSAK BERAT YANG TELAH DIUSULKAN PENGHAPUSANNYA



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 69
Kota Bontang

DAFTAR BMN YANG DIUSULKAN KE PENGELOLA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA BONTANG
KODE UAKPB : 652080

TANGGAL : 21-07-2026
Kode LAP : daftar_bmn_dbrb_po
HALAMAN : 1dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	KONDISI	IDENTITAS BARANG				RUPIAH	KETERANGAN	STATUS
					TGL PERLH	MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK			
Tidak ada data											
JUMLAH											

BONTANG, 21 JULI 2026
PENANGGUNG JAWAB UAKPB
SEKRETARIS

RAKHMIAH
NIP. 197102022003122003

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN BARANG HILANG



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

  [pengadilanagamabontang](#)

  Pengadilan Agama Bontang

 Jl. Awang Long No. 68

Kota Bontang

DAFTAR BMN HILANG YANG SUDAH DIUSULKAN KE PENGELOLA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

TANGGAL : 21-07-2026

Kode LAP : daftar_bmn_dbh_poc

HALAMAN: 1 dari 1

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA BONTANG
KODE UAKPB : 652080

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	KONDISI	IDENTITAS BARANG				RUPIAH	KETERANGAN	STATUS
					TGL PERLH	MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK			
Tidak ada data											
JUMLAH											

BONTANG, 21 JULI 2026

PENANGGUNG JAWAB UAKPB

SEKRETARIS



RAKHMAH

NIP. 197102022003122003

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN BARANG BPYBDS



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 69

Kota Bontang

**DAFTAR BARANG BANTUAN PEMERINTAH YANG BELUM DITETAPKAN STATUSNYA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA BONTANG
KODE UAKPB : 652080

TANGGAL : 21-07-2026
Kode LAP : daftar_bmn_bpybds_p
HALAMAN : 1 dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	IDENTITAS BARANG			RUPIAH
				MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK	
Tidak ada data							
JUMLAH							

BONTANG, 21 JULI 2026
PENANGGUNG JAWAB UAKPB
SEKRETARIS



RAKHMIAH
NIP. 197102022003122003

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN BARANG HIBAH DK/TP



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6008

  [pengadilanagamabontang](#)

  Pengadilan Agama Bontang

 Jl. Awang Long No. 68

Kota Bontang

**DAFTAR BMN HIBAH DK/TP YANG SUDAH DIUSULKAN KE PENGELOLA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA BONTANG
KODE UAKPB : 652080

TANGGAL : 21-07-2026
Kode LAP : daftar_bmn_dhdktp_poc
HALAMAN : 1 dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	IDENTITAS BARANG			RUPIAH
				MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK	
Tidak ada data							
JUMLAH							

BONTANG, 21 JULI 2026
PENANGGUNG JAWAB UAKPB
SEKRETARIS



RAKHMIAH

NIP. 197102022003122003

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN PENYUSUTAN INTRAKOMPTABEL



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 69
Kota Bontang

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL

RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 652080 PENGADILAN AGAMA BONTANG

Tgl Data : 21/07/26 12:34 PM

Tgl Cetak : 21/07/26 2:47 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2026					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
131111	Tanah		4,675	2,042,591,548	0	0	0	2,042,591,548
2010101005	Tanah Bangunan Mess/Wisma/Asrama	M2	1,963	650,000,000	0	0	0	650,000,000
2010104026	Tanah Bangunan Gedung Kantor Pengadilan	M2	2,712	1,392,591,548	0	0	0	1,392,591,548
132111	Peralatan dan Mesin		403	3,651,558,980	(2,673,234,258)	(70,951,262)	(2,744,185,520)	907,373,460
3020101003	Station Wagon	Unit	2	670,762,003	(267,091,861)	(36,697,286)	(303,789,147)	366,972,856
3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kibawah)	Unit	1	352,500,000	(75,535,714)	(25,178,571)	(100,714,285)	251,785,715
3020104001	Sepeda Motor	Unit	7	95,670,000	(95,670,000)	0	(95,670,000)	0
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	47	229,144,000	(105,868,800)	(15,656,900)	(121,525,700)	107,618,300
3050104002	Lemari Kayu	Buah	16	21,300,500	(31,232,500)	9,932,000	(21,300,500)	0
3050104004	Rak Kayu	Buah	1	400,000	(400,000)	0	(400,000)	0
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	1	396,000	(396,000)	0	(396,000)	0
3050104006	Filing Cabinet Kayu	Buah	1	2,850,000	(2,850,000)	0	(2,850,000)	0
3050104999	Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor Lainnya	dummy	10	15,440,000	(15,440,000)	0	(15,440,000)	0
3050105007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	1	19,800,000	(19,800,000)	0	(19,800,000)	0
3050105008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	3	43,115,000	(42,820,000)	(147,500)	(42,967,500)	147,500
3050105010	White Board	Buah	1	157,000	(157,000)	0	(157,000)	0
3050105017	Mesin Absensi	Buah	1	4,760,000	(4,760,000)	0	(4,760,000)	0
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	1	5,000,000	(2,500,000)	(500,000)	(3,000,000)	2,000,000
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	32	223,059,617	(203,430,615)	5,178,599	(198,252,016)	24,807,601
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	102	159,083,000	(147,402,000)	(71,000)	(147,473,000)	11,610,000
3050201004	Kursi Kayu	Buah	11	39,136,000	(28,720,000)	(1,041,600)	(29,761,600)	9,374,400
3050201005	Sloe	Buah	6	35,256,500	(35,256,500)	0	(35,256,500)	0
3050201006	Bangku Panjang Besi/Metal	Buah	6	26,334,000	(26,334,000)	0	(26,334,000)	0
3050201008	Meja Rapat	Buah	4	15,866,000	(15,866,000)	0	(15,866,000)	0
3050201009	Meja Komputer	Buah	0	0	(435,000)	435,000	0	0
3050201014	Meja Resepsionis	Buah	1	39,595,000	(39,595,000)	0	(39,595,000)	0
3050201033	Sofa	set	1	3,899,000	(779,800)	(389,900)	(1,169,700)	2,729,300
3050202003	Jam Elektronik	Buah	2	1,100,000	(1,100,000)	0	(1,100,000)	0
3050204001	Lemari Es	Buah	1	1,024,000	(1,024,000)	0	(1,024,000)	0
3050204004	A.C. Split	Buah	29	191,042,400	(145,742,000)	(6,315,200)	(152,057,200)	38,965,200
3050206002	Televisi	Buah	7	72,829,000	(64,342,200)	(1,212,400)	(65,554,600)	7,274,400
3050206007	Loudspeaker	Buah	5	43,851,000	(30,272,700)	(4,365,100)	(34,637,800)	9,193,200
3050206008	Sound System	Buah	3	54,870,000	(54,870,000)	0	(54,870,000)	0
3050206012	Wireless	Buah	1	2,772,000	(2,772,000)	0	(2,772,000)	0
3050206021	Tustel	Buah	1	4,930,000	(4,930,000)	0	(4,930,000)	0
3050206026	Lambang Garuda Pancasila	Buah	3	435,000	(435,000)	0	(435,000)	0
3050206030	Tiang Bendera	Buah	8	10,640,000	(10,640,000)	0	(10,640,000)	0

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL**

**RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 652080 PENGADILAN AGAMA BONTANG

Tgl Data : 21/07/26 12:34 PM
Tgl Cetak : 21/07/26 2:47 PM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2026					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
3050206034	Tangga Aluminium	Buah	1	500,000	(500,000)	0	(500,000)	0
3050206042	Lambang Instansi	Buah	1	3,769,920	(3,769,920)	0	(3,769,920)	0
3050206056	Karpet	Buah	1	2,500,000	(500,000)	(250,000)	(750,000)	1,750,000
3050206080	Bracket Standing Peralatan	Buah	1	2,155,620	(1,508,934)	(215,562)	(1,724,496)	431,124
3060101001	Audio Mixing Console	Buah	1	16,483,500	(11,538,450)	(1,648,350)	(13,186,800)	3,296,700
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Buah	7	30,970,520	(30,660,164)	(103,452)	(30,763,616)	206,904
3060102135	LCD Monitor	Buah	1	10,644,900	(7,451,430)	(1,064,490)	(8,515,920)	2,128,980
3060102156	Kamera Stile	Buah	1	7,700,000	(2,310,000)	(770,000)	(3,080,000)	4,620,000
3060102165	Camera Conference	Buah	1	25,518,900	(17,863,230)	(2,551,890)	(20,415,120)	5,103,780
3060201001	Telephone (PABX)	Buah	1	21,800,000	(21,800,000)	0	(21,800,000)	0
3060347002	Genset	Buah	1	123,215,000	(104,732,750)	(6,160,750)	(110,893,500)	12,321,500
3070101127	Kursi Dorong	Buah	1	4,160,000	(4,160,000)	0	(4,160,000)	0
3070101999	Alat Kedokteran Umum Lainnya	dummy	1	19,980,000	(13,986,000)	(1,998,000)	(15,984,000)	3,996,000
3100101004	Internet	Buah	1	72,619,400	(72,619,400)	0	(72,619,400)	0
3100101999	Komputer Jaringan Lainnya	Buah	1	17,840,000	(17,840,000)	0	(17,840,000)	0
3100102001	P.C Unit	Buah	22	299,180,910	(335,649,500)	36,468,590	(299,180,910)	0
3100102002	Lap Top	Buah	17	236,300,000	(221,932,500)	(12,805,000)	(234,737,500)	1,562,500
3100102003	Note Book	Buah	3	34,290,000	(4,286,250)	(4,286,250)	(8,572,500)	25,717,500
3100202010	Scanner (Peralatan Mini Komputer)	Buah	1	9,950,000	(9,950,000)	0	(9,950,000)	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	15	39,009,700	(45,409,700)	6,400,000	(39,009,700)	0
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	2	47,330,000	(27,673,750)	(5,916,250)	(33,590,000)	13,740,000
3100204001	Server	Buah	4	218,777,000	(218,777,000)	0	(218,777,000)	0
3100204002	Router	Buah	1	9,980,000	(9,980,000)	0	(9,980,000)	0
3100204014	Rak Server	Buah	1	9,866,590	(9,866,590)	0	(9,866,590)	0
133111	Gedung dan Bangunan		7	6,109,001,000	(1,233,987,983)	(69,408,763)	(1,303,396,746)	4,805,604,254
4010108001	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Unit	1	226,012,912	(38,422,194)	(2,260,129)	(40,682,323)	185,330,589
4010113001	Gedung Pos Jaga Permanen	Unit	1	53,060,000	(10,627,268)	(589,344)	(11,216,612)	41,843,388
4010124009	Bangunan Gedung Kantor Pengadilan Agama Kelas II	UNIT	1	4,452,554,232	(889,209,899)	(49,490,894)	(938,700,793)	3,513,853,439
4010132001	Bangunan Tempat Parkir	Unit	1	194,505,856	(19,450,590)	(1,945,059)	(21,395,649)	173,110,207
4010202007	Rumah Negara Golongan II Tipe C Permanen	Unit	2	854,782,000	(210,490,433)	(11,480,304)	(221,970,737)	632,811,263
4040104001	Pagar Permanen	Unit	1	328,086,000	(65,787,599)	(3,643,033)	(69,430,632)	258,655,368
135111	Aset Tetap Renovasi		1	121,700,000	0	0	0	121,700,000
6070301001	Gedung dan Bangunan Dalam Renovasi	dummy	1	121,700,000	0	0	0	121,700,000
135121	Aset Tetap Lainnya		28	3,427,109	0	0	0	3,427,109
6010101001	Monografi	Buah	10	743,709	0	0	0	743,709
6010101999	Buku Lainnya	dummy	18	2,683,400	0	0	0	2,683,400
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		23	75,881,000	0	(75,881,000)	(75,881,000)	0

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL

RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 652080 PENGADILAN AGAMA BONTANG

Tgl Data : 21/07/26 12:34 PM
Tgl Cetak : 21/07/26 2:47 PM
Halaman : 3
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	BALDO 30 JUNI 2026					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
3050104002	Lemari Kayu	Buah	10	9,932,000	0	(9,932,000)	(9,932,000)	0
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	3	7,935,000	0	(7,935,000)	(7,935,000)	0
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	2	1,219,000	0	(1,219,000)	(1,219,000)	0
3050201009	Meja Komputer	Buah	1	435,000	0	(435,000)	(435,000)	0
3100102001	P.C Unit	Buah	5	49,960,000	0	(49,960,000)	(49,960,000)	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	2	6,400,000	0	(6,400,000)	(6,400,000)	0
JUMLAH			5,137	12,004,159,637	(3,907,222,241)	(216,241,025)	(4,123,463,266)	7,880,696,371

BONTANG, 21 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB



SEKRETARIS

RAKHMAH

197102022003122003

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN PENYUSUTAN ENTRAKOMPTABEL



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6008

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/Pengadilan.Agama.Bontang)

 Jl. Awang Long No. 69

Kota Bontang

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 **MAHKAMAH AGUNG**
UAKPB : 652080 **PENGADILAN AGAMA BONTANG**

Tgl Data : 21/07/26 12:34 PM
Tgl Cetak : 21/07/26 2:52 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_ekstra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2026					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	SALDO AWAL AKUMULASI PENYUSUTAN	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
132111	Peralatan dan Mesin		92	31,926,850	(19,309,405)	(2,029,615)	(21,339,020)	10,587,830
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	6	4,500,000	(900,000)	(450,000)	(1,350,000)	3,150,000
3050104002	Lemari Kayu	Buah	2	727,500	(423,500)	(38,000)	(461,500)	266,000
3050105010	White Board	Buah	5	640,000	(640,000)	0	(640,000)	0
3050105029	Hand Metal Detector	Buah	1	250,000	(250,000)	0	(250,000)	0
3050201001	Meja Kerja Besi/Metal	Buah	2	760,000	(152,000)	(76,000)	(228,000)	532,000
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	6	3,175,000	(2,448,200)	(181,700)	(2,629,900)	545,100
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	4	1,800,000	(360,000)	(180,000)	(540,000)	1,260,000
3050201004	Kursi Kayu	Buah	4	1,000,000	(1,000,000)	0	(1,000,000)	0
3050201009	Meja Komputer	Buah	0	0	(250,000)	250,000	0	0
3050201016	Kasur/Spring Bed	Buah	1	760,000	(760,000)	0	(760,000)	0
3050201032	Rak Dapur	Buah	2	177,500	(165,000)	(6,250)	(171,250)	6,250
3050201033	Sofa	set	3	1,947,300	(1,947,300)	0	(1,947,300)	0
3050203999	Alat Pembersih Lainnya	dummy	2	67,500	(54,000)	(6,750)	(60,750)	6,750
3050205017	Panci	Buah	2	43,000	(34,400)	(4,300)	(38,700)	4,300
3050205999	Alat Dapur Lainnya	dummy	6	313,500	(285,200)	(14,150)	(299,350)	14,150
3050206014	Microphone	Buah	8	3,921,150	(2,767,305)	(384,615)	(3,151,920)	769,230
3050206025	Alat Hiasan	Buah	1	275,000	(275,000)	0	(275,000)	0
3050206027	Gambar Presiden/Wakil Presiden	Buah	4	400,000	(400,000)	0	(400,000)	0
3050206036	Dispenser	Buah	2	360,000	(343,000)	(8,500)	(351,500)	8,500
3050206040	Palu Sidang	Buah	2	250,000	(250,000)	0	(250,000)	0
3050206042	Lambang Instansi	Buah	7	1,050,000	(1,050,000)	0	(1,050,000)	0
3050206078	Bingkai Foto	Buah	1	120,000	(120,000)	0	(120,000)	0
3050206085	Tempat Sampah	Buah	1	47,500	(38,000)	(4,750)	(42,750)	4,750
3050299999	Alat Rumah Tangga Lainnya	dummy	8	572,000	(540,000)	(18,000)	(556,000)	16,000
3060201003	Pesawat Telephone	Buah	1	218,900	(218,900)	0	(218,900)	0
3070101048	Chytologi Bantal	Buah	2	960,000	(192,000)	(96,000)	(288,000)	672,000
3070104108	Kursi Zeis	Buah	6	5,451,000	(3,270,600)	(545,100)	(3,815,700)	1,635,300
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	3	2,140,000	(175,000)	(267,500)	(442,500)	1,697,500
133111	Gedung dan Bangunan		1	10,107,000	(1,920,801)	(113,697)	(2,034,498)	8,072,502
4010113001	Gedung Pos Jaga Permanen	Unit	1	10,107,000	(1,920,801)	(113,697)	(2,034,498)	8,072,502
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		1	250,000	0	(250,000)	(250,000)	0
3050201009	Meja Komputer	Buah	1	250,000	0	(250,000)	(250,000)	0
JUMLAH			94	42,283,850	(21,230,206)	(2,393,312)	(23,623,518)	18,660,332

BONTANG, 21 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB
SEKRETARIS

RAKHMIAH
197102022003122003

PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN AMORTISASI ASET TAK BERWUJUD (ATB)



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 68

Kota Bontang

LAPORAN AMORTISASI BARANG KUASA PENGGUNA
ASET TAK BERWUJUD
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

UAPA : 005 **MAHKAMAH AGUNG**
UAKPB : 652080 **PENGADILAN AGAMA BONTANG**

Tgl Data : 21/07/26 12:34 PM
Tanggal : 21/07/26 2:56 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_amor_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2026					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	SALDO AWAL AKUMULASI AMORTISASI	MUTASI AMORTISASI	TOTAL AKUMULASI AMORTISASI	NILAI BUKU
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
162151	Software		1	4,950,000	(4,950,000)	0	(4,950,000)	0
8010101001	Software Komputer	dummy	1	4,950,000	(4,950,000)	0	(4,950,000)	0
JUMLAH			1	4,950,000	(4,950,000)	0	(4,950,000)	0

BONTANG, 21 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB

SEKRETARIS

RAKHMAH
197102022003122003

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA CALBMN



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 69
Kota Bontang



CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

I. PENDAHULUAN

Sejak dimulainya era reformasi keuangan pada tahun 2003, pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) menjadi fokus utama dalam upaya mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance). Untuk mendukung tujuan ini, Pemerintah telah menerbitkan paket peraturan perundang-undangan yang komprehensif, dengan pengesahan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.

Sebagai tindak lanjut dari kedua undang-undang tersebut, khususnya dalam mengatur pengelolaan BMN, pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (BMN/D), yang kemudian diperbarui melalui Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020. Regulasi ini mengatur secara menyeluruh seluruh siklus pengelolaan BMN, mulai dari perencanaan kebutuhan, penganggaran, pengadaan, penggunaan, pemanfaatan, pengamanan, pemeliharaan, penilaian, penghapusan, pemindahtanganan, penatausahaan, hingga pembinaan, pengawasan, dan pengendalian.

Cakupan siklus pengelolaan BMN yang luas ini merupakan penjabaran lebih rinci dari siklus logistik yang diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004. Perluasan cakupan tersebut didasarkan pada pertimbangan perlunya penyesuaian terhadap siklus perbendaharaan negara secara menyeluruh. Dengan adanya penyesuaian ini, diharapkan pengelolaan BMN dapat berjalan dengan lebih tertib, akuntabel, dan efisien, sehingga mampu mendukung pelaksanaan pelayanan publik yang optimal.

Dalam rangka mengimplementasikan regulasi tersebut, Pengadilan Agama Bontang, sebagai salah satu Kuasa Pengguna BMN di bawah Mahkamah Agung, diwajibkan untuk menyusun LBKP secara berkala, baik LBKP Semesteran maupun LBKP Tahunan. Dengan pelaporan yang tertib, diharapkan pengelolaan BMN di Pengadilan Agama Bontang dapat menjadi lebih transparan dan akuntabel.



A. Dasar Hukum

- 1) Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- 2) Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- 3) Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung Republik Indonesia;
- 4) Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2024;
- 5) Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
- 6) Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
- 7) Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 50 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
- 8) Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
- 9) Peraturan Presiden Nomor 21 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2005 tentang Sekretariat Mahkamah Agung;
- 10) Peraturan Mahkamah Agung Nomor 9 Tahun 2022 tentang Perubahan Kelima atas Peraturan Mahkamah Agung Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Kesekretariatan Peradilan;
- 11) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 Tahun 2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
- 12) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 214/PMK.05/2013 Tahun 2013 tentang Bagan Akun Standar;
- 13) Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
- 14) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- 15) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 99/PMK.05/2017 Tahun 2017 tentang Administrasi Pengelolaan Hibah;
- 16) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 118/PMK.06/2018 Tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah;



- 17) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 97/PMK.06/2019 tentang Pengasuransian Barang Milik Negara;
- 18) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 115/PMK.06/2020 tentang Pemanfaatan Barang Milik Negara;
- 19) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 217/PMK.05/2022 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
- 20) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 57 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 231/PMK.05/2022 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat;
- 21) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 232/PMK.05/2022 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Instansi;
- 22) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 118 Tahun 2023 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Negara Dengan Menggunakan Sistem Informasi Manajemen Aset Negara;
- 23) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 40 Tahun 2024 tentang Tata Cara Penggunaan Barang Milik Negara;
- 24) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 120 Tahun 2024 tentang Tata Cara Pengelolaan Barang Milik Negara yang Tidak Digunakan untuk Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kementerian/Lembaga;
- 25) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 43 Tahun 2025 tentang Pengasuransian Barang Milik Negara;
- 26) Keputusan Menteri Keuangan Nomor 04/KM.6/2013 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 53/KM.6/2012 tentang Penerapan Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- 27) Keputusan Menteri Keuangan Nomor 128/KM.6/2015 tentang Modul Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- 28) Keputusan Menteri Keuangan Nomor 267/KM.6/2023 tentang Perubahan Ketiga Atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- 29) Keputusan Menteri Keuangan Nomor 385/KM.6/2016 tentang Modul Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara dan Pemutakhiran Data Barang Milik Negara;
- 30) Keputusan Menteri Keuangan Nomor 98/KM.6/2016 tentang Modul



Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat;

- 31) Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 339/KM.6/2024 tentang Perubahan Kedua Atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 295/KM.6/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- 32) Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 412/MK/KN/2026 tentang Perubahan Kelima Belas atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
- 33) Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor 07/KN/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Negara dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor 1/KN/2014;
- 34) Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor 291/PB/2022 tentang Pemutakhiran Kodefikasi Segmen Akun pada Bagan Akun Standar; dan
- 35) Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor 1330/SEK/SK/XII/2021 tentang Pedoman Akuntansi Berbasis Akrual dan Pelaporan Keuangan.

B. Entitas Pelaporan

Pengadilan Agama Bontang selaku salah satu satuan kerja/unit Eselon I di bawah Mahkamah Agung merupakan entitas pelaporan Kuasa Pengguna Barang/Pembantu Pengguna Barang Eselon I.

C. Periode Pelaporan

Periode pelaporan yang disajikan dalam Catatan atas Laporan BMN (CalBMN) ini adalah untuk periode tahunan yang berakhir pada tanggal 30 Juni 2026.

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

Penatausahaan BMN bertujuan untuk mewujudkan tertib administrasi dan mendukung tertib pengelolaan BMN. Hal ini mencakup penatausahaan oleh Kuasa Pengguna Barang/ sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan BMN.



LBKP sebagai output utama penatausahaan BMN untuk UAKPB, menjadi sarana pertanggungjawaban pengelolaan BMN oleh Kuasa Pengguna Barang dalam periode tertentu. LBKP juga dapat digunakan sebagai sumber informasi prediktif dalam pengambilan keputusan terkait BMN di masa depan. Laporan ini juga menjadi bahan penyusunan neraca BMN yang merupakan bagian dari Laporan Keuangan satuan kerja.

Agar bermanfaat, informasi dalam LBKP harus memenuhi karakteristik kualitatif laporan yang baik, yaitu relevan, andal, dapat dibandingkan, dan mudah dipahami. Relevansi tercapai jika informasi dapat dihubungkan dengan maksud penggunaannya, memiliki nilai umpan balik, prediktif, tepat waktu, dan lengkap. Keandalan terpenuhi jika informasi bebas dari kekeliruan, disajikan secara jujur dan dapat diverifikasi, serta tidak berpihak pada pihak tertentu. Daya banding tercapai jika informasi dapat diperbandingkan baik secara internal (antar periode) maupun eksternal (dengan pengguna lain). Kemudahan pemahaman dicapai jika informasi disajikan dalam bentuk dan istilah yang sesuai dengan tingkat pemahaman pengguna laporan.

Untuk mencapai kualitas LBKP yang memenuhi persyaratan tersebut, pencatatan dan pelaporan BMN harus dilakukan dengan mematuhi ketentuan dan prinsip yang berlaku. Sehubungan dengan hal ini, perlu dipastikan akuntabilitas dan transparansi pengelolaan BMN sesuai dengan standar akuntansi pemerintahan yang berlaku. Berikut adalah beberapa kebijakan akuntansi dalam penatausahaan BMN yang diterapkan.

1. Penyeragaman Pemahaman Penggolongan dan Kodefikasi BMN
2. Penyajian BMN sesuai Bagan Akun Standar (BAS)
3. Kapitalisasi BMN
4. Penyusutan BMN
5. Rekonsiliasi BMN
6. Pelaporan BMN

A. Kebijakan Penyeragaman Pemahaman Penggolongan dan Kodefikasi

Penggolongan dan kodefikasi Barang Milik Negara (BMN) memiliki peran krusial dalam mempermudah proses akuntansi, pelaporan, dan inventarisasi BMN. Dengan menerapkan sistem kodefikasi BMN yang seragam dan menyeluruh di setiap Kuasa Pengguna dan Pengguna BMN, informasi yang tercantum dalam Laporan Barang Pengguna (LBP) dapat lebih mudah dibandingkan dan dipahami. Hal ini dapat terwujud berkat penerapan kaidah pengelompokan yang konsisten antarperiode pelaporan dan antarentitas pelaporan.

Penatausahaan BMN pada LBKP ini telah dilaksanakan sesuai dengan



Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara sebagaimana diubah dan ditambah, terakhir dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 412/MK/KN/2026 tentang Perubahan Kelima Belas atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara. Kodefikasi ini disesuaikan dengan penggolongan masing-masing BMN dan diselaraskan dengan Bagan Akun Standar. Tujuannya adalah untuk menciptakan harmonisasi dalam penyajian BMN pada Neraca BMN dan Laporan Keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP).

Pada Tahun 2026, Mahkamah Agung melalui Biro Perlengkapan Badan Urusan Administrasi telah berhasil mengusulkan spesifikasi Barang Milik Negara (BMN) khusus untuk tanah dan bangunan gedung kantor pengadilan. Usulan tersebut kemudian ditetapkan oleh Kementerian Keuangan melalui Keputusan Menteri Keuangan Nomor 333/KM.6/2024 tentang Perubahan Keempat Belas atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi BMN.

Keputusan Menteri Keuangan tersebut mengakibatkan perubahan masif terhadap kodefikasi BMN seluruh tanah dan bangunan gedung kantor pengadilan di Indonesia. Perubahan kodefikasi BMN telah dilakukan pada 915 satuan kerja, dengan rincian Tanah Bangunan Kantor Pengadilan sebanyak 1.093 NUP dan Bangunan Gedung Kantor Pengadilan sebanyak 1.074 NUP. Implementasi perubahan kodefikasi BMN ini diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dalam pengelolaan aset negara. Dengan adanya sistem kodefikasi yang lebih terstruktur dan sesuai dengan kebutuhan saat ini, satuan kerja dapat lebih mudah mengelola BMN, baik dari aspek perencanaan (RKBMN), pemeliharaan, maupun pemanfaatan.

B. Kebijakan Penyajian BMN sesuai Bagan Akun Standar

Salah satu tujuan utama penyusunan LBKP ini adalah menyediakan data yang akurat untuk Neraca Pengadilan Agama Bontang. Oleh karena itu, pelaporan LBKP ini telah disusun sesuai dengan standar neraca, dengan menyesuaikan penggolongan dan kodefikasi BMN berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 dan seluruh aturan perubahan dan penambahannya, ke dalam penggolongan yang selaras dengan akun neraca, sebagaimana diatur dalam **Peraturan Menteri Keuangan Nomor 214/PMK.05/2013 tentang Bagan Akun Standar.**

Penyesuaian ini menghasilkan penyajian BMN dalam tiga pos neraca, yaitu



Persediaan, Aset Tetap, dan Aset Lainnya. Persediaan merupakan aset lancar yang mencakup barang atau perlengkapan untuk mendukung operasional pemerintah serta barang yang ditujukan untuk dijual atau diserahkan dalam pelayanan publik.

Aset Tetap didefinisikan sebagai aset berwujud dengan masa manfaat lebih dari 12 bulan, yang digunakan dalam kegiatan pemerintah atau dimanfaatkan oleh masyarakat. Aset ini dikelompokkan berdasarkan kesamaan sifat atau fungsi, seperti Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, serta Konstruksi Dalam Pengerjaan..

Sementara itu, Aset Lainnya mencakup aset pemerintah yang tidak termasuk dalam kategori aset lancar, investasi jangka panjang, aset tetap, atau dana cadangan. Aset ini terdiri dari Aset Tak Berwujud dan Aset Lain-Lain. Aset Tak Berwujud adalah aset non-keuangan yang dapat diidentifikasi, tidak memiliki wujud fisik, dan dimanfaatkan untuk menghasilkan barang atau jasa, termasuk hak kekayaan intelektual. Adapun Aset Lain-Lain meliputi aset yang tidak tergolong dalam Aset Tak Berwujud, seperti aset tetap yang sudah tidak digunakan.

Dalam Laporan BMN, Aset Lainnya hanya mencakup nilai BMN yang secara substansi termasuk dalam kelompok tersebut. Hal ini berbeda dengan penyajian Aset Lainnya dalam Laporan Keuangan, yang mencakup BMN dan non-BMN, seperti piutang antar Kementerian/Lembaga, aset dengan penggunaan terbatas, dan sebagainya.

Dengan penyajian yang sesuai dengan prinsip akuntansi dan keuangan negara, LBKP ini diharapkan dapat menjadi sumber informasi yang relevan, andal, dan akuntabel. Hal ini akan mendukung proses pelaporan keuangan serta menjadi dasar bagi perencanaan dan pengambilan keputusan dalam pengelolaan BMN di Mahkamah Agung.

C. Kebijakan Kapitalisasi BMN

Kapitalisasi BMN dilaksanakan berdasarkan Lampiran VII **Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara (BMN)**, BMN diklasifikasikan menjadi dua kategori, yaitu intrakomptabel dan ekstrakomptabel. BMN intrakomptabel adalah BMN yang memenuhi kriteria kapitalisasi dan dicatat dalam Neraca Pemerintah Pusat. Sementara itu, BMN ekstrakomptabel adalah BMN yang tidak memenuhi kriteria kapitalisasi dan umumnya hanya dilaporkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK).

BMN dianggap memenuhi syarat kapitalisasi jika nilainya melebihi batas



minimum yang telah ditetapkan, yaitu:

1. Untuk gedung dan bangunan, nilai minimumnya adalah Rp25.000.000,00 (*dua puluh lima juta rupiah*) atau lebih.
2. Untuk peralatan, mesin, dan alat olahraga, nilai minimumnya adalah Rp1.000.000,00 (*satu juta rupiah*) atau lebih.
3. Untuk tanah, jalan, irigasi, jaringan, koleksi perpustakaan, dan barang bercorak seni budaya, nilai minimumnya adalah Rp1,00 (*satu rupiah*) atau lebih.

Kebijakan kapitalisasi BMN ini memiliki peran penting dalam penyajian BMN dalam Neraca Pemerintah di semua tingkatan pelaporan, mulai dari Satuan Kerja, Kementerian/Lembaga, hingga Pemerintah Pusat. Kapitalisasi menentukan apakah suatu BMN akan dicatat sebagai aset dalam Neraca atau hanya dilaporkan dalam CaLK.

D. Kebijakan Penyusutan BMN

Penyusutan Aset Tetap BMN dijalankan menggunakan metode garis lurus, yang mengalokasikan nilai susut aset tetap secara merata setiap semester selama masa manfaatnya. Pengadilan Agama Bontang, dalam LBKP Semester I Tahun Anggaran 2026 ini telah menerapkan penyusutan aset tetap BMN sesuai **Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan BMN Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat**.

Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai yang mencerminkan penurunan kapasitas dan manfaat aset tetap seiring waktu. Beberapa ketentuan dasar penerapannya adalah:

1. Tanah, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan aset tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang tidak disusutkan.
2. Nilai susut pertama kali dihitung dari nilai yang tercatat dalam pembukuan (nilai buku) per 30 Juni 2012 untuk aset tetap yang diperoleh hingga tanggal tersebut. Untuk aset tetap yang diperoleh setelahnya, nilai susut dihitung dari nilai perolehan atau nilai wajar apabila nilai perolehan tidak diketahui.
3. Penyusutan dihitung dan dicatat setiap akhir semester tanpa mempertimbangkan nilai residu.
4. Metode garis lurus digunakan dengan mengalokasikan nilai susut secara merata setiap semester selama masa manfaat aset tetap tersebut.
5. Masa manfaat aset tetap ditetapkan berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 413/MK/KN/2026 tentang Perubahan Ketiga atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 295/KM.6/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah



Pusat.

Sementara itu, masa manfaat aset tak berwujud dilaksanakan dengan berpedoman pada Keputusan Menteri Keuangan Nomor 414/MK/KN/2026 tentang Perubahan Keempat atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat dalam rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat.

E. Kebijakan Rekonsiliasi Nilai BMN

Rekonsiliasi bertujuan memastikan bahwa setiap transaksi atau kejadian yang memengaruhi nilai BMN telah dicatat, diklasifikasikan, disajikan, dan diungkapkan dengan benar dalam laporan BMN. Dengan demikian, laporan BMN akan memiliki kualifikasi yang relevan, andal, dapat dibandingkan, dan mudah dipahami. Oleh karena itu, mekanisme rekonsiliasi BMN harus dilakukan secara periodik pada setiap tingkat pelaporan. Proses ini dimulai dari rekonsiliasi internal di tingkat Kuasa Pengguna Barang (KPB), kemudian rekonsiliasi eksternal antara KPB dengan Pengelola Barang, dan terakhir rekonsiliasi internal oleh Bendahara Umum Negara. Kebijakan Rekonsiliasi BMN dilaksanakan sesuai dengan **Peraturan Menteri Keuangan Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.**

Mahkamah Agung telah berupaya untuk merealisasikan kebijakan ini melalui fitur Transaksi BMN dalam Modul Penatausahaan BMN yang ada pada aplikasi E-SADEWA (*Electronic State-Asset Development and Enhancement Work Application*). Dengan adanya fitur ini, rekonsiliasi dilaksanakan secara berjenjang dari tingkat satker, Korwil, hingga Mahkamah Agung untuk memastikan setiap transaksi yang dilakukan sudah sesuai dengan aturan yang berlaku.

F. Kebijakan Pelaporan BMN

Seluruh aktivitas dalam siklus pengelolaan BMN akan tercermin pada aktivitas penatausahaan BMN. Penatausahaan BMN meliputi pembukuan, inventarisasi, dan pelaporan. Seluruh aktivitas pengelolaan BMN akan tercermin dalam kegiatan pelaporan. Output kegiatan pelaporan BMN adalah Laporan Barang Milik Negara (LBMN). Untuk pelaporan BMN pada tingkat Kuasa Pengguna Barang dilaksanakan melalui penyusunan Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (LBKP). Untuk penyusunan LBKP satuan kerja di bawah Mahkamah Agung pada tahun 2026 dilaksanakan dengan berpedoman kepada Surat Kepala Biro Perlengkapan Nomor ... Di dalamnya ketentuan penyusunan LBKP juga pada prinsipnya mengikuti ketentuan yang diatur oleh Kementerian Keuangan melalui



Surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor S-154/PB/2026 Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga Semester I Tahun 2026.

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang periode Tahunan Semester I Tahun Anggaran 2026 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang dilakukan penatausahaan dan dikelola oleh Pengadilan Agama Bontang. Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada periode Tahunan Semester I Tahun Anggaran 2026 ini adalah sebesar Rp.12.046.443.487 (*dua belas miliar empat puluh enam juta empat ratus empat puluh tiga ribu empat ratus delapan puluh tujuh rupiah*), yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp.11.872.423.485 (*sebelas miliar delapan ratus tujuh puluh dua juta empat ratus dua puluh tiga ribu empat ratus delapan puluh lima rupiah*) dan nilai mutasi yang terjadi selama tahun 2026 sebesar Rp.174.020.002 (*seratus tujuh puluh empat juta dua puluh tiga ribu dua rupiah*). Nilai mutasi tersebut berasal dari mutasi tambah sebesar Rp.250.181.006 (*dua ratus lima puluh juta seratus delapan satu ribu enam rupiah*) dan mutasi kurang sebesar Rp.76.161.004 (*tujuh puluh enam juta seratus enam puluh satu ribu empat rupiah*) yang terjadi selama Tahun Anggaran 2026.

Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi nonkeuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang bersumber dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi nonkeuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN pada periode tahun berjalan.

alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Berita Acara Rekonsiliasi Data BMN antara UAKPB dan UAKPA
2. Laporan Posisi BMN di Neraca per 30 Juni 2026
3. Laporan Posisi BMN di Neraca (Saldo Awal) per 1 Januari 2026
4. Laporan Barang Persediaan;
5. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
6. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
7. Laporan Aset Tak Berwujud;
8. Laporan Barang Bersejarah;
9. Laporan Barang Rusak Berat;
10. Laporan Barang Hilang;
11. Laporan BPYBDS;
12. Laporan Barang Hibah DK/TP



13. Laporan Penyusutan;
14. Laporan Amortisasi BMN;
15. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara (CalBMN);
16. Laporan PNPB yang terkait dengan pengelolaan BMN);
17. Laporan Pelaksanaan Pengasuransian BMN;
18. Rekapitulasi KDP Beserta Rencana Tindak Lanjut KDP yang Dihentikan Sementara
19. Laporan BMN berupa Rumah Negara.

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA TAHUN ANGGARAN 2026

A. Saldo Awal

Nilai BMN per 1 Januari 2026 menurut Pengadilan Agama Bontang adalah sebesar Rp.11.872.423.485 (*sebelas miliar delapan ratus tujuh puluh dua juta empat ratus dua puluh tiga ribu empat ratus delapan puluh lima rupiah*) yang terdiri atas nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) sebesar Rp.11.831.579.635 (*sebelas miliar delapan ratus tiga puluh satu juta lima ratus tujuh puluh sembilan ribu enam ratus tiga puluh lima rupiah*) dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp.40.843.850 (*empat puluh juta delapan ratus empat puluh tiga juta delapan ratus lima puluh rupiah*).

B. Ringkasan Mutasi BMN Periode Tahunan Tahun Anggaran 2026 Semester I

Mutasi Barang Milik Negara Periode Tahunan Semester I Tahun Anggaran 2026 yang berakhir pada 30 Juni 2026 adalah sebagai berikut:

1. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna PengeSemester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp.0 (nol)
Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian		Saldo Awal (Rp)	Mutasi (Rp)	Saldo Akhir (Rp)
-	-	-	-	-

Tabel 1. Rincian Mutasi Barang Persediaan

Total nilai barang persediaan yang dalam kondisi rusak atau usang adalah sebesar



Rp.0. yang terdiri atas barang persediaan dengan kondisi rusak senilai Rp.0. (nol) dan kondisi usang senilai Rp.0. (nol)

2. Tanah

Saldo Tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp.2.042.591.548 (*dua miliar empat puluh dua juta lima ratus sembilan puluh satu ribu lima ratus empat puluh delapan rupiah*), Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal seluas 4.675 m² dengan nilai sebesar Rp.2.042.591.548 (*dua miliar empat puluh dua juta lima ratus sembilan puluh satu ribu lima ratus empat puluh delapan rupiah*), mutasi tambah dengan nilai sebesar Rp.0. (nol), dan mutasi kurang dengan nilai sebesar Rp.0. (nol).

Rincian Mutasi Tanah adalah sebagai berikut:

Mutasi Tambah Tanah meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)
-	-

Tabel 2. Rincian Mutasi Tambah Tanah

Mutasi Kurang Tanah meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)
-	-

Tabel 3. Rincian Mutasi Kurang Tanah

Dari jumlah/ nilai tanah di atas, jumlah bidang tanah yang sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah Tanah Bangunan Mess/Wisma/Asrama bidang dengan nilai sebesar Rp.1.450.000 (satu juta empat ratus lima puluh ribu rupiah), sedang dalam proses penghapusan/ pemindahtanganan 0 bidang dengan nilai sebesar Rp.0

Rincian data tanah berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas (m ²)	Nilai (Rp)
Baik	1.963	650.000.000



Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Tabel 4. Kondisi Tanah

3. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 403 buah dengan nilai sebesar Rp.3.676.559.978 (tiga miliar enam ratus tujuh puluh enam juta lima ratus lima puluh sembilan ribu sembilan ratus tujuh puluh delapan rupiah) . Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 408 buah dengan nilai sebesar Rp.3.651.558.980 (tiga miliar enam ratus lima puluh satu juta lima ratus lima puluh delapan ribu sembilan ratus delapan puluh rupiah), mutasi tambah sebanyak 18 buah dengan nilai sebesar Rp.50.880.002 (lima puluh juta delapan ratus delapan puluh ribu dua rupiah), dan mutasi kurang sebanyak 23 buah dengan nilai sebesar Rp.75.881.000 (*tujuh puluh lima juta delapan ratus delapan puluh satu ribu rupiah*).

Rincian mutasi Peralatan dan Mesin per bidang barang adalah sebagai berikut:

a. Alat Angkutan (3.02)

Saldo Alat Angkutan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 10 buah dengan nilai sebesar Rp.1.118.932.003 Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 10 buah dengan nilai sebesar Rp.1.118.932.003, mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.

Mutasi Tambah Alat Angkutan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 5. Rincian Mutasi Tambah Alat Angkutan



Mutasi Kurang Alat Angkutan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 6. Rincian Mutasi Kurang Alat Angkutan

Dari jumlah Alat Angkutan di atas, Saldo Angkutan yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.

Rincian data Alat Angkutan berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas (jumlah)	Nilai (Rp)
Baik	10	1.118.932.003
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Tabel 7. Kondisi Alat Angkutan

b. Alat Kantor dan Rumah Tangga (3.05)

Saldo Alat Rumah Tangga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 293 buah dengan nilai sebesar Rp.951.687.507 Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 282 buah dengan nilai sebesar Rp.910.646.505, mutasi tambah sebanyak 19 buah dengan nilai sebesar Rp.50.895.004. dan mutasi kurang sebanyak 8 buah dengan nilai sebesar Rp.9.854.002.

Mutasi Tambah Alat Rumah Tangga tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pengadaan	50.880.002	15.002

Tabel 8. Rincian Mutasi Tambah Alat Kantor dan Rumah Tangga



Mutasi Kurang Alat Rumah Tangga tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Penghapusan	9.589.000	265.002

Tabel 9. Rincian Mutasi Kurang Alat Kantor dan Rumah Tangga

Dari jumlah Alat Rumah Tangga di atas, Saldo Alat Kantor dan Rumah Tangga yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.

Rincian data Alat Rumah Tangga berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas (jumlah)	Nilai (Rp)
Baik	293	951.687.507
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Tabel 10. Kondisi Alat Kantor dan Rumah Tangga

b. Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar (3.06)

Saldo Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 14 buah dengan nilai sebesar Rp.236.551.720 Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 14 buah dengan nilai sebesar Rp. 236.551.720, mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.

Mutasi Tambah Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 11. Rincian Mutasi Tambah Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar



Mutasi Kurang Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 12. Rincian Mutasi Kurang Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar

Dari jumlah Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar di atas, Saldo Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.

Rincian data Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas (jumlah)	Nilai (Rp)
Baik	14	236.551.720
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Tabel 13. Kondisi Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar

c. Alat Kedokteran dan Kesehatan (3.07)

Saldo Alat Kedokteran dan Kesehatan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 10 buah dengan nilai sebesar Rp.30.551.000 Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 10 buah dengan nilai sebesar Rp. 30.551.000, mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.



Mutasi Tambah Alat Kedokteran dan Kesehatan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 14. Rincian Mutasi Tambah Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar

Mutasi Kurang Alat Kedokteran dan Kesehatan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 15. Rincian Mutasi Kurang Alat Kedokteran dan Kesehatan

Dari jumlah Alat Kedokteran dan Kesehatan di atas, Saldo Alat Kedokteran dan Kesehatan yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.

Rincian data Alat Kedokteran dan Kesehatan berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas (jumlah)	Nilai (Rp)
Baik	10	30.551.000
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Tabel 16. Kondisi Alat Kedokteran dan Kesehatan

d. Komputer (3.10)

Saldo Komputer pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 44 buah dengan nilai sebesar Rp.660.230.310 Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 49 buah dengan nilai sebesar Rp. 710.190.310, mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. dan mutasi kurang sebanyak 5 buah dengan nilai sebesar Rp.49.960.000.



Mutasi Tambah Komputer tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 17. Rincian Mutasi Tambah Komputer

Mutasi Kurang Komputer tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Penghapusan	49.960.000	-

Tabel 18. Rincian Mutasi Kurang Komputer

Dari jumlah Komputer di atas, Saldo Komputer yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.

Rincian data Komputer berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas (jumlah)	Nilai (Rp)
Baik	44	660.230.310
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Tabel 19. Kondisi Komputer

Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin

Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Agama Bontang Periode Tahunan Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp.3.683.485.830. (tiga miliar enam ratus delapan puluh tiga juta empat ratus delapan puluh lima ribu delapan ratus tig puluh rupiah) Jumlah tersebut terdiri akumulasi penyusutan Peralatan dan Mesin intrakomptabel sebesar Rp.280.004 dan akumulasi penyusutan Peralatan dan Mesin ekstrakomptabel sebesar Rp.75.881.000.



Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Realisasi belanja modal peralatan dan mesin per 30 Juni 2026 adalah sebesar Rp.0.

4. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 8 buah dengan nilai sebesar Rp.6.119.108.000. (enam miliar seratus semnilan belas juta seratus delapan ribu rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 8 buah dengan nilai sebesar Rp.6.119.108.000. (enam miliar seratus semnilan belas juta seratus delapan ribu rupiah), mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. (nol), dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. (nol)

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut:

a. Bangunan Gedung (401)

Saldo Bangunan Gedung pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 7 buah dengan nilai sebesar Rp.5.791.022.020. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 7 buah dengan nilai sebesar Rp.5.791.022.020, mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.

Mutasi Tambah Bangunan Gedung tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 20. Rincian Mutasi Tambah Bangunan Gedung

Mutasi Kurang Bangunan Gedung tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 21. Rincian Mutasi Kurang Bangunan Gedung

Dari jumlah Bangunan Gedung di atas, yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 1 buah dengan nilai sebesar Rp.1.450.000



Kelompok barang Bangunan Gedung yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.

Rincian data Bangunan Gedung berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas (Jumlah)	Nilai (Rp)
Baik	8	6.119.108.000.
Rusak Ringan	...	...
Rusak Berat	...	...

Tabel 22. Kondisi Bangunan Gedung

b. Tugu Titik Kontrol/Pasti (404)

Saldo Tugu Titik Kontrol/Pasti pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Periode Tahunan Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar Rp.328.086.000. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar Rp.328.086.000, mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.

Mutasi Tambah Tugu Titik Kontrol/Pasti meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 23. Rincian Mutasi Tambah Tugu Titik Kontrol/Pasti

Mutasi Kurang Tugu Titik Kontrol/Pasti tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 24. Rincian Mutasi Kurang Tugu Titik Kontrol/Pasti

Dari jumlah Tugu Titik Kontrol/Pasti di atas, yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. Kelompok barang Tugu Titik Kontrol/Pasti yang statusnya dihentikan dari



penggunaan operasional pemerintah adalah 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.

Rincian data Tugu Titik Kontrol/Pasti berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas (Jumlah)	Nilai (Rp)
Baik	1	328.086.000.
Rusak Ringan	...	...
Rusak Berat	...	...

Tabel 25. Kondisi Tugu Titik Kontrol/Pasti

Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan

Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Agama Bontang Periode Tahunan Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp.0. (nol) Jumlah tersebut terdiri akumulasi penyusutan Gedung dan Bangunan intrakomptabel sebesar Rp.0. dan akumulasi penyusutan Gedung dan Bangunan ekstrakomptabel sebesar Rp.0.

Monitoring Realisasi Belanja Gedung dan Bangunan (jika ada)

Realisasi belanja modal Gedung dan Bangunan per 30 Juni 2026 adalah sebesar Rp.0.

5. Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan

Saldo Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. (nol) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 buah Jalan dan Jembatan, 0 buah Irigasi, serta 0 buah Jaringan dengan nilai sebesar Rp.0. (nol) . Terdapat mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. (nol) , dan mutasi kurang sebanyak 0 buah nilai sebesar Rp.0. (nol)



Rincian Mutasi Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan adalah sebagai berikut:
Mutasi Tambah Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 26. Rincian Mutasi Tambah Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan

Mutasi Kurang Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 27. Rincian Mutasi Kurang Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan

Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan

Akumulasi Penyusutan Jalan, Jembatan, Irigasi serta Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Agama Bontang Periode Tahunan Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp.0. (nol)Jumlah tersebut terdiri akumulasi penyusutan Jalan, Jembatan, Irigasi serta Jaringan intrakomptabel sebesar Rp.0. dan akumulasi penyusutan Jalan, Jembatan, Irigasi serta Jaringan ekstrakomptabel sebesar Rp.0.

Monitoring Realisasi Belanja Modal Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan

Realisasi belanja modal Jalan dan Jembatan, Irigasi serta Jaringan per 30 Juni 2026 adalah sebesar Rp.0.

6. Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya pada pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 28 buah dengan nilai sebesar Rp.3.427.109 (tiga juta empat ratus dua puluh tujuh ribu seratus sembilan rupiah), Jumlah ini terdiri dari saldo awal laporan sebanyak 28 buah dengan nilai sebesar Rp.3.427.109 (tiga juta empat ratus dua puluh tujuh ribu seratus sembilan rupiah). Terdapat mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. (nol) dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai Rp.0. (nol)



Rincian Mutasi Aset Tetap Lainnya per bidang barang adalah sebagai berikut:

a. Bahan Perpustakaan (6.01)

Saldo Bahan Perpustakaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 28 buah dengan nilai sebesar Rp.3.427.109. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 28 buah dengan nilai sebesar Rp.3.427.109. mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.

Mutasi Tambah Bahan Perpustakaan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 28. Rincian Mutasi Tambah Bahan Perpustakaan

Mutasi Kurang Bahan Perpustakaan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 29. Rincian Mutasi Kurang Bahan Perpustakaan

Dari jumlah Bahan Perpustakaan di atas, Saldo Bahan Perpustakaan yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah NIHIL.

b. Aset Tetap dalam Renovasi (6.07)

Saldo Aset Tetap dalam Renovasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar Rp.121.700.000 (seratus dua puluh satu juta tujuh ratus ribu rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. (nol) mutasi tambah sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar Rp.121.700.000 (seratus dua puluh satu juta tujuh ratus ribu rupiah) dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. (nol).



Mutasi Tambah Aset Tetap dalam Renovasi tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Hibah	121.700.000	-
...	...	...

Tabel 30. Rincian Mutasi Tambah Aset Tetap dalam Renovasi

Mutasi Kurang Aset Tetap dalam Renovasi tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 31. Rincian Mutasi Kurang Aset Tetap dalam Renovasi

Dari jumlah aset tetap dalam renovasi di atas, yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah 1 buah dengan nilai sebesar Rp.0. sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. Kelompok barang aset tetap dalam renovasi yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Agama Bontang Periode Tahunan Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp.0. (nol) Jumlah tersebut terdiri akumulasi penyusutan Jalan, Jembatan, Irigasi serta Jaringan intrakomptabel sebesar Rp.0. dan akumulasi penyusutan Jalan, Jembatan, Irigasi serta Jaringan ekstrakomptabel sebesar Rp.0.

Monitoring Realisasi Belanja Modal Aset Tetap Lainnya

Realisasi belanja modal Aset Tetap Lainnya per 30 Juni 2026 adalah sebesar Rp.0.



7. Konstruksi Dalam Pengerjaan

Saldo Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. (nol) Jumlah ini terdiri dari saldo awal laporan sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. (nol) mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai Rp.0.

Mutasi Tambah Konstruksi Dalam Pengerjaan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 32. Rincian Mutasi Tambah Konstruksi Dalam Pengerjaan

Mutasi Kurang Konstruksi Dalam Pengerjaan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 33. Rincian Mutasi Kurang Konstruksi Dalam Pengerjaan

8. Aset Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 28 buah dengan nilai sebesar Rp.3.427.109 (tiga juta empat ratus dua puluh tujuh ribu seratus sembilan rupiah), Jumlah ini terdiri dari saldo awal laporan sebanyak 28 buah dengan nilai sebesar Rp.3.427.109 (tiga juta empat ratus dua puluh tujuh ribu seratus sembilan rupiah). Terdapat mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. (nol) dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai Rp.0. (nol)

Rincian Mutasi Aset Lainnya per bidang barang adalah sebagai berikut:

a. Aset Kemitraan dengan Pihak Ketiga

Pengadilan Agama Bontang tidak memiliki BMN berupa Aset Kemitraan dengan Pihak Ketiga



b. Aset Tak Berwujud

Saldo Aset Tak Berwujud pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar Rp.4.950.000. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar Rp.4.950.000, mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.

Rincian Mutasi Aset Tak Berwujud per kelompok barang adalah sebagai berikut:

1) Software

Saldo Software pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar Rp.4.950.000. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar Rp.4.950.000. Terdapat mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.

Mutasi Tambah Software tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 34. Rincian Mutasi Tambah Software

Mutasi Kurang Software tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 35. Rincian Mutasi Kurang Software

Dari jumlah Bahan Perpustakaan di atas, Saldo Software yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah NIHIL.



Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya

Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp.0 (nol).

c. Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan

Saldo Aset Tetap yang Tak Digunakan dalam Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 24 buah dengan nilai sebesar Rp.76.131.000 (tujuh puluh enam juta seratus tiga puluh satu ribu rupiah) Jumlah ini terdiri dari saldo awal laporan sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. (nol), nilai mutasi tambah sebanyak 24 buah dengan nilai sebesar Rp.76.131.000 (tujuh puluh enam juta seratus tiga puluh satu ribu rupiah) dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. (nol),

Mutasi Tambah Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	75.881.000	250.000

Tabel 36. Rincian Mutasi Tambah Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan

Mutasi Kurang Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 37. Rincian Mutasi Kurang Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan



Rincian BMN yang telah dihentikan penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 per golongan barang adalah sebagai berikut:

Golongan Barang	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
1. Tanah	2.042.591.548	-
2. Peralatan dan Mesin	3.651.558.980	31.926.850
3. Gedung dan Bangunan	6.109.001.000	10.107.000
4. Aset Tetap Renovasi	121.700.000	-
5. Aset Tetap Lainnya	3.427.109	-
6. Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	75.881.000	250.000
Jumlah	12.004.159.637	42.283.850

Tabel 38. BMN yang Telah Dihentikan Penggunaannya per 30 Juni 2026

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp.75.881.000 (tujuh puluh lima juta delapan ratus delapan puluh satu ribu rupiah) sehingga didapat Nilai Netto dari Akun Aset Tetap Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah per 30 Juni 2026 yang sebelumnya senilai Rp.75.881.000 (tujuh puluh lima juta delapan ratus delapan puluh satu ribu rupiah).

d. Aset Tak Berwujud yang Tidak Digunakan Dalam Operasional Pemerintah

Aset Tak Berwujud (ATB) yang Tak Digunakan dalam Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. (nol) Jumlah ini terdiri dari saldo awal laporan sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. (nol), nilai mutasi tambah sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0. (nol) dan mutasi kurang sebanyak 0 buah dengan nilai sebesar Rp.0.

Mutasi Tambah ATB yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan tersebut



meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 39. Rincian Mutasi Tambah ATB yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan

Mutasi Kurang ATB yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Tabel 40. Rincian Mutasi Kurang ATB yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan

Akumulasi Penyusutan ATB Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 sebesar Rp.0. (nol).

9. Aset Bersejarah

Saldo BMN berupa aset bersejarah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang tidak memiliki BMN berupa Aset Bersejarah.



V. BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan per 30 Juni 2026

A. BMN per Akun Neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 adalah sebesar Rp.12.051.393.487 (dua belas miliar lima puluh satu juta tiga ratus sembilan puluh tiga ribu empat ratus delapan puluh tujuh rupiah) nilai BMN tersebut disajikan berdasarkan pos-pos perkiraan neraca, yaitu Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan Aset Lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pos-pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

No.	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar						
1	Persediaan	0	0	0	0	0	0
	Sub Jumlah (1)	0	0	0	0	0	0
II	Aset Tetap						
1	Tanah	2.042.591.548	16,95	0	0	2.042.591.548	16,95
2	Peralatan dan Mesin	3.651.558.980	30,30	31.926.850	0,26	3.683.485.830	30,57
3	Gedung dan Bangunan	6.109.001.000	50,69	10.107.000	0,08	6.119.108.000	50,78
4	Jalan dan Jembatan, irigasi serta Jaringan	0	0	0	0	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	3.427.109	0,03	0	0	3.427.109	0,03
6	KDP	121.700.000	1,01	0	0	121.700.000	1,01
	Sub Jumlah (2)	11.928.278.637	98,98	42.033.850	0,35	11.970.312.487	99,33
III	Aset Lainnya						
1	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0	0	0	0	0	0
2	Aset Tak Berwujud	4.950.000	0,04	0	0	4.950.000	0,04
3	Aset yang Dihentikan dari Penggunaan Operasional Pemerintah	75.881.000	0,63	250.000	0,00	76.131.000	0,63
	Sub Jumlah (3)	80.831.000	0,67	250.000	0,00	81.081.000	0,67
	Total	12.009.109.637	99,65	42.283.850	0,35	12.051.393.487	100

Tabel 41. Nilai Barang Milik Negara Per Akun Neraca

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna



Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 per perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar						
1	Persediaan	0	0	0	0	0	0
	Sub Jumlah (1)	0	0	0	0	0	0
II	Aset Tetap						
1	Tanah	0	0	0	0	0	0
2	Peralatan dan Mesin	75.881.000	99,63	280.000	0,37	76.161.004	100
3	Gedung dan Bangunan	0	0	0	0	0	0
4	Jalan dan Jembatan, irigasi serta Jaringan	0	0	0	0	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	0	0	0	0	0	0
6	KDP	0	0	0	0	0	0
	Sub Jumlah (2)	0	0	0	0	0	0
III	Aset Lainnya						
1	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0	0	0	0	0	0
2	Aset Tak Berwujud	0	0	0	0	0	0
3	Aset yang Dihentikan dari Penggunaan Operasional Pemerintah	0	0	0	0	0	0
	Sub Jumlah (3)	0	0	0	0	0	0
	Total	75.881.000	99,63	280.000	0,37	76.161.004	100

Tabel 42. Nilai Akumulasi Penyusunan BMN Per Akun Neraca

B. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dengan Laporan Keuangan

Perbandingan nilai BMN pada Laporan Keuangan dan Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 per akun neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Laporan Barang	Laporan Keuangan	Selisih
I	Aset Lancar	0	0	0
1	Persediaan	0	0	0
II	Aset Tetap	11.848.612.487	11.848.612.487	0
1	Tanah	2.042.591.548	2.042.591.548	0
2	Peralatan dan Mesin	3.683.485.830	3.683.485.830	0
3	Gedung dan Bangunan	6.119.108.000	6.119.108.000	0
4	Jalan, Irigasi, dan	0	0	0



	Jaringan			
5	Aset Tetap Lainnya	3.427.109	3.427.109	0
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
7	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	0	0	0
III	Aset Lainnya	4.950.000	4.950.000	0
1	Aset Tak Berwujud	4.950.000	4.950.000	0
2	Aset Lain-Lain *)	xxx.xxx.xxx	xxx.xxx.xxx	0
3	Kerjasama dengan Pihak Ketiga	0	0	0
4	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	0	0	0
Total Nilai BMN (Intrakomptabel/Neraca)		12.004.159.637	12.004.159.637	0

*) Aset lain-lain pada laporan barang adalah nilai BMN yang dihentikan penggunaannya dari operasional pemerintah.

Tabel 43. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Keuangan dan Laporan Barang

Berdasarkan rekapitulasi data perbandingan nilai BMN tersebut di atas, tidak terdapat selisih penyajian nilai BMN antara laporan barang dan laporan keuangan.

VI. INFORMASI BMN LAINNYA

A. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama Pengadilan Agama Bontang periode laporan terakhir Semester I, dapat disajikan sebagai berikut:

No	Periode Laporan	Nilai BMN	Perkembangan	
			Rupiah	Persen
1	Laporan Semester I 2026	12.046.443.487	-	-

Tabel 44. Perkembangan Nilai BMN Pengadilan Agama Bontang per Periode Laporan Semester I

B. Informasi Pengelolaan BMN

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 adalah sebagai berikut:



NO	URAIAN	BELUM DITETAPKAN STATUS PENGGUNAAN		TELAH DITETAPKAN STATUS PENGGUNAAN	
		KUANTITAS	NILAI (Rp)	KUANTITAS	NILAI (Rp)
1	Tanah	0	0	2	2.042.591.548
2	Alat Angkutan Bermotor	0	0	10	1.118.932.003
3	Peralatan dan Mesin Non TIK	0	0	431	1.588.364.825
4	Peralatan dan Mesin TIK	0	0	76	1.000.000.000
5	Alat Berat	0	0	0	0
6	Bangunan Gedung	0	0	6	5.264.326.000
7	Rumah Negara	0	0	2	854.782.000
8	Jalan dan Jembatan	0	0	0	0
9	Instalasi dan Jaringan	0	0	0	0
10	Bangunan Air dan Irigasi	0	0	0	0
11	Aset Tetap lainnya	0	0	28	3.427.109
12	Aset Tak Berwujud	0	0	1	4.950.000
JUMLAH		0	0	556	10.756.374.603

Tabel 45. Penetapan Status Penggunaan BMN pada Pengadilan Agama Bontang Tahun 2026



b. Pengelolaan BMN

Pengelolaan BMN pada Pengadilan Agama selama periode Tahun 2026 disajikan dalam tabel berikut:

No	Uraian	Penggunaan	Pemanfaatan	Pemindah-tanganan	Pemusnahan	Penghapusan	Alih Fungsi	Alih Status	Jumlah
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengguna Barang	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengelola Barang	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Dalam proses Pengelola Barang	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Selesai di Pengelola Barang	0	0	0	0	0	0	0	0
	a. dikembalikan	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Ditolak	0	0	0	1	0	0	0	0
	c. Disetujui	0	0	0	1	0	0	0	0
5	Dalam proses tindak lanjut Kuasa Pengguna Barang	0	1	0	1	0	0	0	0
6	Telah diterbitkan Keputusan oleh Pengguna Barang	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Selesai serah terima dari Pengguna Barang	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Gagal/Batal proses dari Pengguna Barang	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabel 46. Pengelolaan BMN pada Pengadilan Agama Bontang Tahun 2026



c. Pengelolaan BMN Idle

No	Uraian	Jumlah
1	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN Idle	-
2	Ditetapkan sebagai BMN Idle oleh Pengelola	-
3	Pemberitahuan bukan sebagai BMN Idle oleh Pengelola	-
4	Telah diterbitkan Keputusan Penghapusan dari Pengguna	-
5	Selesai serah terima kepada Pengelola	-

Tabel 47. Pengelolaan BMN Idle pada Pengadilan Agama Bontang Tahun 2026

d. Informasi terkait BMN yang telah diusulkan Pemindahtanganan, Pemusnahan, atau Penghapusannya kepada Pengelola Barang

1. Daftar Barang Rusak Berat

Nilai BMN dengan kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan pemindahtanganan, pemusnahan, atau penghapusannya kepada **Pengelola Barang** pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 adalah sebesar Rp.76.131.000 sebagaimana rincian pada Daftar BMN Rusak Berat yang Sudah Diusulkan ke Pengelola.

2. Daftar Barang Hilang

Nilai BMN yang telah diusulkan penghapusannya kepada **Pengelola Barang** pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Bontang Semester I Tahun Anggaran 2026 per 30 Juni 2026 adalah sebesar Rp.0. sebagaimana rincian pada Daftar Barang Hilang yang Sudah Diusulkan ke Pengelola.

e. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Permasalahan-permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan penatausahaan dan pengelolaan BMN, antara lain:

NIHIL

f. Langkah-Langkah Strategis Sebagai Alternatif Penyelesaian Masalah

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN pada Pengadilan Agama Bontang, langkah-langkah strategis yang perlu dilakukan antara lain sebagai berikut:

NIHIL

g. Pengungkapan Penting Lainnya

NIHIL



h. Perubahan Kodefikasi Tanah dan Gedung Kantor Pengadilan

Berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 333/KM.6/2024 tentang Perubahan Keempat Belas atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi BMN dan Surat Kepala Biro Perlengkapan Nomor 203/BUA.4/PL1.2.5/V/2026 tanggal 19 Mei 2026 perihal Perubahan Kodefikasi BMN, Pengadilan Agama Bontang telah melaksanakan perubahan tersebut pada tanah dan gedung kantor pengadilan dengan rincian sebagai berikut:

No.	Nama Barang (Awal)	NUP	Nama Barang (Akhir)	NUP
1	-	-	-	-

Tabel 48. Perubahan Kodefikasi Tanah dan Gedung Kantor Pengadilan pada Pengadilan Agama Bontang

i. Standar Barang dan Standar Kebutuhan BMN di Lingkungan Mahkamah Agung

Dalam rangka menyusun perencanaan kebutuhan BMN di lingkungan Mahkamah Agung dan badan peradilan yang berada di bawahnya, perlu disusun pedoman Standar Barang dan Standar Kebutuhan (SBSK) BMN karena PMK Nomor 172/PMK.06/2020 tentang Standar Barang dan Standar Kebutuhan Barang Milik Negara belum merinci secara spesifik SBSK kebutuhan di lingkungan Mahkamah Agung dan badan peradilan yang berada di bawahnya



C. Tindak Lanjut Temuan BPK atas Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga Tahun 2025 dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat (LKPP) Tahun 2025

Sesuai Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan RI Nomor atas Sistem Pengendalian Intern dan Kepatuhan terhadap Ketentuan Peraturan Perundang Undangan Mahkamah Agung Tahun 2025 atas Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga Tahun 2025, **Tidak Terdapat** temuan BPK pada Pengadilan Agama Bontang

1. Temuan BPK atas LKKL

No.	Uraian Temuan	Tindak Lanjut/Keterangan
1	-	-

Tabel 49. Daftar Temuan BPK atas LKKL 2025 dan Tindak Lanjutnya pada Pengadilan Agama Bontang

2. Temuan BPK atas LKPP

No.	Uraian Temuan	Tindak Lanjut/Keterangan
1	-	-

Tabel 50. Daftar Temuan BPK atas LKPP 2025 dan Tindak Lanjutnya pada Pengadilan Agama Bontang

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

GAMBARAN UMUM PENGELOLAAN BARANG MILIK NEGARA



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 68
Kota Bontang



GAMBARAN UMUM PENGELOLAAN BARANG MILIK NEGARA PADA PENGADILAN AGAMA BONTANG

Pelaksanaan kewenangan pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) pada Mahkamah Agung dan satuan kerja di bawahnya masih mengikuti ketentuan yang diatur oleh Menteri Keuangan selaku Pengelola Barang melalui sejumlah Peraturan Menteri Keuangan (PMK) dan Keputusan Menteri Keuangan (KMK). Beberapa kebijakan terkait pengelolaan BMN secara internal juga telah dikeluarkan oleh Mahkamah Agung, antara lain: Surat Edaran Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 10 Tahun 2018 tentang Pedoman Tata Cara Pelaksanaan Penjualan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Negara di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di Bawahnya serta Surat Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 275/SEK/PL1.2/VII/2024 tentang Petunjuk Teknis Tata Cara Permohonan Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Negara di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.

Sementara itu, pendelegasian kewenangan Mahkamah Agung juga telah diatur dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 1085/SEK/SK.PL1.2/VIII/2024 tentang Pendelegasian Sebagian Wewenang Sekretaris Mahkamah Agung Selaku Pengguna Barang Kepada Sekretaris Unit Eselon I, Kepala Biro Umum, Ketua/Kepala/Wakil Ketua/Wakil Kepala/Sekretaris Tingkat Banding, dan Ketua/Kepala/Wakil Ketua/Wakil Kepala/Sekretaris Tingkat Pertama untuk Menandatangani Surat, Persetujuan, dan/atau Keputusan atas Permohonan Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Negara.

Pengadilan Agama Bontang telah melaksanakan pengelolaan BMN berdasarkan ketentuan dan aturan tersebut di atas. Berikut ini adalah gambaran pengelolaan BMN yang telah dilaksanakan oleh Pengadilan Agama Bontang selama tahun 2026.

a. Rencana Kebutuhan Barang Milik Negara

Sampai dengan periode Juni 2026, Pengadilan Agama Bontang belum mengajukan RKBMN karena pengajuan RKBMN untuk tahun 2028 dilaksanakan pada bulan Agustus 2026. Pengadilan Agama Bontang tidak mengajukan usulan RP33BMN untuk tahun 2027.

b. Penetapan Status Penggunaan BMN

BMN yang dikelola oleh Pengadilan Agama Bontang yang telah dilakukan Penetapan Status Penggunaan (PSP) per 30 Juni 2026 adalah sebanyak 555 unit dengan nilai sebesar Rp.11.874.946.3798. Namun, masih terdapat BMN yang belum ditetapkan



status penggunaannya sebanyak 0 unit dengan nilai sebesar Rp.0. dengan rincian sebagai berikut:

Jenis BMN	Belum Ditetapkan Status Penggunaan		Telah Ditetapkan Status Penggunaan		Jumlah BMN	
	Kuantitas (A)	Nilai (Rp) (C)	Kuantitas (B)	Nilai (Rp) (D)	Kuantitas (A+B)	Nilai (C+D)
Tanah	-	-	2	2.042.591.548	2	2.042.591.548
Alat Angkutan Bermotor	-	-	10	1.118.932.003	10	1.118.932.003
Peralatan dan Mesin Non TIK	-	-	431	1.588.364.825	431	1.588.364.825
Peralatan dan Mesin TIK	-	-	76	1.000.000.000	76	1.000.000.000
Alat Berat	-	-	-	-	-	-
Bangunan Gedung	-	-	6	5.264.326.000	6	5.264.326.000
Rumah Negara	-	-	2	854.782.000	2	854.782.000
Jalan dan Jembatan	-	-	-	-	-	-
Instalasi dan Jaringan	-	-	-	-	-	-
Bangunan Air dan Irigasi	-	-	-	-	-	-
Aset Tetap lainnya	-	-	28	3.427.109	28	3.427.109
Aset Tak Berwujud	-	-	1	4.950.000	1	4.950.000
Total	-	-	555	11.874.946.3798	555	11.874.946.3798

c. Pengelolaan BMN

Pengadilan Agama Bontang telah melakukan permohonan terkait sewa, penghapusan, dll, berdasarkan data di SIMAN pada Menu Pengelolaan - Permohonan Pengelolaan ke Pengelola Barang (melalui KPKNL setempat) sampai dengan 30 Juni 2026 dengan rincian sebagai berikut:

1. Dalam Proses Permohonan ke Pengelola

Pengadilan Agama Bontang per 30 Juni 2026 sudah terdapat permohonan terkait pengelolaan BMN yang menjadi kewenangan Pengelola Barang untuk menerbitkan persetujuan/keputusan dengan nilai sebesar Rp.1.350.000 untuk Sewa dan Rp.380.655 untuk penjualan dengan rincian sebagai berikut:

No.	No. Tiket	Jenis Permohonan	Nilai Permohonan (Rp)
1	PPL26051111564743103	SEWA	1.350.000
2	PPL26070210392131151	PENJUALAN	380.655



2. Dalam Proses Tindak Lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Agama Bontang per 30 Juni 2026 masih terdapat permohonan terkait pengelolaan BMN yang masih dalam proses tindak lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang untuk permohonan pengelolaan BMN dengan rincian sebagai berikut:

No.	No. Tiket	Jenis Permohonan	Nilai Permohonan (Rp)
1	PPL26051111564743103	SEWA	1.350.000
2	PPL26070210392131151	PENJUALAN	380.655

3. Telah Diterbitkan Keputusan Dari Pengelola Barang
Selama periode 1 Januari sampai dengan 30 Juni 2026, Pengadilan Agama Bontang telah menerima Keputusan dari Pengelola Barang dengan nilai sebesar Rp.1.350.000 untuk Sewa dan Rp.380.655 untuk penjualan dengan rincian sebagai berikut:

No.	No. Tiket	No. Keputusan	Jenis Barang	Nilai Permohonan (Rp)
1	PPL26051111564743103	S-26/MK/KNL.1304/2026	Tanah dan/atau bangunan	1.350.000
2	PPL26070210392131151	1640/SEK/PL1.2/VII/2026	Selain Tanah dan/atau bangunan	380.655

“

4. Selesai Serah Terima
Pengadilan Agama Bontang tidak memiliki permohonan pengelolaan BMN yang menjadi kewenangan Pengguna Barang yang telah diterbitkan persetujuannya/keputusannya.

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAMPIRAN PENJELASAN BMN



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

  [pengadilanagamabontang](#)

  [Pengadilan Agama Bontang](#)

 Jl. Awang Long No. 69
Kota Bontang



MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
WILAYAH KALIMANTAN TIMUR
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
005011600652080000KD - PENGADILAN AGAMA BONTANG

No	Kode Setor	Telaah Status	Deskripsi Transaksi	Kode	Kode Kementerian	Kode Sektor	Kode Wilayah	Nama Setor	Nilai	Tahun	Penjelasan
1	005011600652080000KD	Telaah Ade Penjelasan	Aset Tetap Renovasi	135.111	'005	'01	1600	Pengadilan Agama Bontang	121.700.000	2026	Merupakan imbalan pencatatan biaya renovasi ruang mediasi sebagai gedung dan bangunan dalam renovasi yang sekiranya menambah nilai bangunan gedung kantor pengadilan. Akan dilakukan koreksi pencatatan terhadap gedung dan bangunan dalam renovasi dan koreksi perubahan nilai bertambah terhadap Bangunan Gedung Kantor Pengadilan pada periode Juli 2026.
2	005011600652080000KD	Telaah Ade Penjelasan	Software	162.151	'005	'01	1600	Pengadilan Agama Bontang	4.950.000	2026	Dengan ini menerangkan Kronologi Koreksi Nilai Perolehan Barang : 1. Bahwa berdasarkan hasil penelitian dan pemeriksaan dokumen pengadaan, terdapat ketidaksesuaian antara nilai perolehan barang yang tercatat dengan nilai yang tercantum dalam kontrak pengadaan. Setelah dilakukan rekonsiliasi, diketahui terdapat selisih nilai sehingga total nilai barang belum sesuai dengan nilai kontrak sebesar Rp50.880.000,00. 2. Sehubungan dengan hal tersebut, Pengadilan Agama Bontang melakukan
3	005011600652080000KD	Telaah Ade Penjelasan	Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi	391.116	'005	'01	1600	Pengadilan Agama Bontang	-30.004	2026	koreksi administrasi dengan menambahkan nilai pada barang Kunci Khusus Pembuka Muz/Taut (0030206007) yang merupakan bagian dari paket pengadaan, sehingga total nilai perolehan barang menjadi sesuai dengan nilai kontrak, yaitu sebesar Rp50.880.000,00. 3. Koreksi tersebut tidak mengubah jumlah, jenis, maupun spesifikasi barang yang diterima, melainkan hanya merupakan penyesuaian nilai perolehan berdasarkan dokumen kontrak sebagai bentuk tertib administrasi dalam pengelolaan Barang Milik Negara (BMN).
4	005011600652080000KD	Telaah Ade Penjelasan	Penjelasan ATR Nilai Buku D (Digunakan atau Tidak Digunakan)B	200006	'005	'01	1600	Pengadilan Agama Bontang	0	2026	Tidak digunakan

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN PELAKSANAAN PENGASURANSIAN BMN



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

  [pengadilanagamabontang](#)

  [Pengadilan Agama Bontang](#)

 Jl. Awang Long No. 69

Kota Bontang



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA DIREKTORAT
JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA SAMARINDA
PENGADILAN AGAMA BONTANG**

Jalan Awang Long No. 69 Bontang Baru, Bontang Utara,
Kota Bontang Telp. 0548-23001 – WhatsApp 0813-51256098
<http://www.pa-bontang.go.id/> Surel:
kantor.pabontang@gmail.com

**RESUME PENGASURANSIAN BARANG MILIK NEGARA
PADA SATUAN KERJA PENGADILAN AGAMA BONTANG**

1. Laporan Asuransi BMN 2026

Asuransi Barang Milik Negara (ABMN) Satuan Kerja Pengadilan Agama Bontang pada tahun 2026 dilaksanakan dengan periode pertanggungan selama NIHIL bulan, dimulai tanggal NIHIL s.d NIHIL 2026. Nilai Pertanggungan BMN yang diasuransikan sebesar Rp NIHIL dengan besaran premi yang dibayarkan sebesar Rp NIHIL

(rincian sebagaimana terlampir dalam Tabel A)

2. Klaim Asuransi BMN 2026

a. Terdapat NIHIL NUP BMN yang diajukan proses klaimnya pada tahun 2026, dengan rincian:

i. NIHIL NUP BMN telah diselesaikan proses klaimnya, dengan nilai sebesar Rp NIHIL dan telah disetorkan ke Rekening kas Umum Negara; dan

ii. NIHIL NUP BMN yang diajukan proses klaimnya sebelum tahun 2026 dan saat ini masih dalam proses penyelesaian klaim.

b. Terdapat NIHIL NUP BMN yang diajukan proses klaimnya sebelum tahun 2026 dan saat ini masih dalam proses penyelesaian klaim.

(rincian sebagaimana terlampir dalam Tabel B)

3. Rencana Pengasuransian BMN pada 2027

Melalui Keputusan Rencana Pengasuransian BMN No 1793/SEK.PTA.W17-A/PL1.2.1/IX/2024 tanggal 19 September 2024, kegiatan pengasuransian BMN pada tahun 2026 rencananya akan dilaksanakan selama 12 Bulan, dengan Nilai Pertanggungan BMN yang diasuransikan sebesar Rp 4.913.114.856 dan total premi sebesar Rp 9.634.620

(rincian sebagaimana terlampir dalam Tabel C)

Bontang, 20 Juli 2026

Sekretaris/Kuasa Pengguna
Barang,



Rakhmiah

Tabel A. Laporn Asuransi BMN 2026

DAFTAR LAPORAN PENGASURANSIAN BMN[illegible]

Bontang, 20 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPB

Sekretaris

Rakhmiah

Tabel B. Laporn Asuransi BMN 2026

LAPORAN KLAIM PENGASURANSIAN BMN

Table 6

[illegible]

Bontang, 20 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPB

Sekretaris

Rakhmiah

DAFTAR USULAN RENCANA PENGASURANSIAN BMN

Tahun Anggaran : 2027

Kode KPB : 005011600652080000KD

Nama KPB : Pengadilan Agama Bontang

No	Kode Barang	Nama Barang	NUP	Luas	Lokasi	Tahun Pembangunan	Nilai Perolehan	Risiko	Penggunaan Dan Fungsi BMN	Jangka Waktu	Besaran Premi	Pertimbangan	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	3	2.000	Jalan Awang Long RT. 07 Kota Bontang, Kota Bontang, Kalimantan Timur. 75313	2012	4.158.591.000	Huru Hara, Banjir	Digunakan sendiri untuk operasional - Gedung Kantor	12 Bulan	8.154.997	Rawan Rusak Jika Banjir, Lainnya	-
2	3050105007	CCTV - Camera Control Television System	1	-		2016	19.800.000	Huru Hara, Banjir	Digunakan sendiri untuk operasional	12 Bulan	38.828	Rawan Rusak Jika Banjir, Lainnya	-
3	3060347002	Genset	1	-		2008	25.750.000	Huru Hara, Banjir	Digunakan sendiri untuk operasional	12 Bulan	50.496	Rawan Rusak Jika Banjir, Lainnya	-
4	3060347002	Genset	2	-		2017	123.215.000	Banjir, Huru Hara	Digunakan sendiri untuk operasional	12 Bulan	241.625	Rawan Rusak Jika Banjir, Lainnya	-
5	4010113001	Gedung Pos Jaga Permanen	1	-		2012	10.107.000	Banjir, Huru Hara	Digunakan sendiri untuk operasional	12 Bulan	19.820	Rawan Rusak Jika Banjir, Lainnya	-
6	4010113001	Gedung Pos Jaga Permanen	2	-		2012	53.060.000	Banjir, Huru Hara	Digunakan sendiri untuk operasional	12 Bulan	104.051	Rawan Rusak Jika Banjir, Lainnya	-
7	4010132001	Bangunan Tempat Parkir	1	-		2021	194.505.856	Banjir, Huru Hara	Digunakan sendiri untuk operasional	12 Bulan	381.426	Rawan Rusak Jika Banjir, Lainnya	-
8	4040104001	Pagar Permanen	1	-		2012	328.086.000	Banjir, Huru Hara	Digunakan sendiri untuk operasional	12 Bulan	643.377	Rawan Rusak Jika Banjir, Lainnya	-
TOTAL							4.913.114.856				9.634.620		

Bontang, 20 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPB

Sekretaris

Rakhiyah

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

CETAKAN MONSAKTI



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 69
Kota Bontang

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN PNBP (YANG BERSUMBER DARI PENGELOLAAN BMN)



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/Pengadilan%20Agama%20Bontang)

 Jl. Awang Long No. 69
Kota Bontang

LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN
MENURUT KELOMPOK PENDAPATAN / AKUN
TINGKAT SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026
(dalam rupiah)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 005 MAHKAMAH AGUNG
ESELON I : 01 BADAN URUSAN ADMINISTRASI
WILAYAH/PROVINSI : 1600 KALIMANTAN TIMUR
SATUAN KERJA : 652080 PENGADILAN AGAMA BONTANG

Kode Lap : LRA.P.E1.1
Tanggal : 22/07/26 7:45 AM
Halaman : 1
Prg ID : lap_lra_pen_akun_satker

KODE	URAIAN	ESTIMASI PENDAPATAN	REALISASI PENDAPATAN			% REALISASI PENDAPATAN
			PENDAPATAN	PENGEMBALIAN PENDAPATAN	PENDAPATAN NETTO	
1	2	3	4	5	6=4-5	7=6/3
42	PENDAPATAN PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK					
4251	Pendapatan Dari Penjualan, Pengelolaan BMN, Iuran Badan Usaha dan					
425131	Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan	1,074,000	0	0	0	0
425151	Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dengan Tusi	0	4,232,434	0	4,232,434	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4251	1,074,000	4,232,434	0	4,232,434	394.08
	JUMLAH KELOMPOK PENDAPATAN 42	1,074,000	4,232,434	0	4,232,434	394.08
	JUMLAH PENDAPATAN	1,074,000	4,232,434	0	4,232,434	394.08

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN PELAKSANAAN PENGASURANSIAN BMN



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

  [pengadilanagamabontang](#)

  Pengadilan Agama Bontang

 Jl. Awang Long No. 69

Kota Bontang



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA DIREKTORAT
JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA SAMARINDA
PENGADILAN AGAMA BONTANG**

Jalan Awang Long No. 69 Bontang Baru, Bontang Utara,
Kota Bontang Telp. 0548-23001 – WhatsApp 0813-51256098
<http://www.pa-bontang.go.id/> Surel:
kantor.pabontang@gmail.com

**RESUME PENGASURANSIAN BARANG MILIK NEGARA
PADA SATUAN KERJA PENGADILAN AGAMA BONTANG**

1. Laporan Asuransi BMN 2026

Asuransi Barang Milik Negara (ABMN) Satuan Kerja Pengadilan Agama Bontang pada tahun 2026 dilaksanakan dengan periode pertanggungan selama NIHIL bulan, dimulai tanggal NIHIL s.d NIHIL 2026. Nilai Pertanggungan BMN yang diasuransikan sebesar Rp NIHIL dengan besaran premi yang dibayarkan sebesar Rp NIHIL

(rincian sebagaimana terlampir dalam Tabel A)

2. Klaim Asuransi BMN 2026

a. Terdapat NIHIL NUP BMN yang diajukan proses klaimnya pada tahun 2026, dengan rincian:

i. NIHIL NUP BMN telah diselesaikan proses klaimnya, dengan nilai sebesar Rp NIHIL dan telah disetorkan ke Rekening kas Umum Negara; dan

ii. NIHIL NUP BMN yang diajukan proses klaimnya sebelum tahun 2026 dan saat ini masih dalam proses penyelesaian klaim.

b. Terdapat NIHIL NUP BMN yang diajukan proses klaimnya sebelum tahun 2026 dan saat ini masih dalam proses penyelesaian klaim.

(rincian sebagaimana terlampir dalam Tabel B)

3. Rencana Pengasuransian BMN pada 2027

Melalui Keputusan Rencana Pengasuransian BMN No 1793/SEK.PTA.W17-A/PL1.2.1/IX/2024 tanggal 19 September 2024, kegiatan pengasuransian BMN pada tahun 2026 rencananya akan dilaksanakan selama 12 Bulan, dengan Nilai Pertanggungan BMN yang diasuransikan sebesar Rp 4.913.114.856 dan total premi sebesar Rp 9.634.620

(rincian sebagaimana terlampir dalam Tabel C)

Bontang, 20 Juli 2026

Sekretaris/Kuasa Pengguna
Barang,



Rakhmiah

Tabel A. Laporn Asuransi BMN 2026

DAFTAR LAPORAN PENGASURANSIAN BMN

Table 4

[illegible]

Bontang, 20 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPB

Sekretaris

Rakhmiah

Tabel B. Laporn Asuransi BMN 2026

LAPORAN KLAIM PENGASURANSIAN BMN

Table 6

[illegible]

Bontang, 20 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPB

Sekretaris

Rakhmiah

DAFTAR USULAN RENCANA PENGASURANSIAN BMN

Tahun Anggaran : 2027

Kode KPB : 005011600652080000KD

Nama KPB : Pengadilan Agama Bontang

No	Kode Barang	Nama Barang	NUP	Luas	Lokasi	Tahun Pembangunan	Nilai Perolehan	Risiko	Penggunaan Dan Fungsi BMN	Jangka Waktu	Besaran Premi	Pertimbangan	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	3	2.000	Jalan Awang Long RT. 07 Kota Bontang, Kota Bontang, Kalimantan Timur. 75313	2012	4.158.591.000	Huru Hara, Banjir	Digunakan sendiri untuk operasional - Gedung Kantor	12 Bulan	8.154.997	Rawan Rusak Jika Banjir, Lainnya	-
2	3050105007	CCTV - Camera Control Television System	1	-		2016	19.800.000	Huru Hara, Banjir	Digunakan sendiri untuk operasional	12 Bulan	38.828	Rawan Rusak Jika Banjir, Lainnya	-
3	3060347002	Genset	1	-		2008	25.750.000	Huru Hara, Banjir	Digunakan sendiri untuk operasional	12 Bulan	50.496	Rawan Rusak Jika Banjir, Lainnya	-
4	3060347002	Genset	2	-		2017	123.215.000	Banjir, Huru Hara	Digunakan sendiri untuk operasional	12 Bulan	241.625	Rawan Rusak Jika Banjir, Lainnya	-
5	4010113001	Gedung Pos Jaga Permanen	1	-		2012	10.107.000	Banjir, Huru Hara	Digunakan sendiri untuk operasional	12 Bulan	19.820	Rawan Rusak Jika Banjir, Lainnya	-
6	4010113001	Gedung Pos Jaga Permanen	2	-		2012	53.060.000	Banjir, Huru Hara	Digunakan sendiri untuk operasional	12 Bulan	104.051	Rawan Rusak Jika Banjir, Lainnya	-
7	4010132001	Bangunan Tempat Parkir	1	-		2021	194.505.856	Banjir, Huru Hara	Digunakan sendiri untuk operasional	12 Bulan	381.426	Rawan Rusak Jika Banjir, Lainnya	-
8	4040104001	Pagar Permanen	1	-		2012	328.086.000	Banjir, Huru Hara	Digunakan sendiri untuk operasional	12 Bulan	643.377	Rawan Rusak Jika Banjir, Lainnya	-
TOTAL							4.913.114.856				9.634.620		

Bontang, 20 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPB

Sekretaris

Rakimiah

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

**REKAPITULASI KONSTRUKSI DALAM
Pengerjaan BESERTA RENCANA TINDAK
LANJUT KDP YANG DIHENTIKAN
SEMENTARA**



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 69
Kota Bontang

PENGADILAN AGAMA BONTANG
Rekapitulasi Konstruksi Dalam Pengerjaan
Per 30 Juni 2026 - Semester I 2026

No	Kode Satker	Nama Satker	Kode Barang	Nomor KDP	Saldo Awal KDP	Nomor Kontrak	Tanggal Mulai Kontrak	Tanggal Akhir Kontrak	Nilai Kontrak (Rp)	Nilai KDP (Rp)	% Penyelesaian	Sumber Dana (Rp Murni/Pinjaman)	Uang Muka	Retensi	Keterangan *			Catatan
															Dilanjutkan	Dihentikan Sementara	Dihentikan Permanen	
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)	(m)	(n)	(o)	(p)	(q)	(r)	(s)

Bontang, 20 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPB

Sekretaris



Rakhmiah

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

LAPORAN BMN BERUPA RUMAH NEGARA



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 69

Kota Bontang

85	5	Mahkamah Agung RI	1	Badan Urusan Administrasi	520800	Pengadilan Agama Bontang	4010202007	1	Rumah Negara Golongan II Tipe C Permanen	Baik	Mahkamah Agung RI	2010102005	1	Tanah Bangunan Mess/Wisma/Asrama	Sudah	SERTIFIKAT HAK: PAKAI No.139	Digunakan sendiri untuk operasional
86	5	Mahkamah Agung RI	1	Badan Urusan Administrasi	520800	Pengadilan Agama Bontang	4010202007	2	Rumah Negara Golongan II Tipe C Permanen	Baik	Mahkamah Agung RI	2010102005	1	Tanah Bangunan Mess/Wisma/Asrama	Sudah	SERTIFIKAT HAK: PAKAI No.139	Digunakan sendiri untuk operasional

PNS/ASN	104/SEK.PA.W17-A6/SK.RT1.1/II/2024	358,175	Jalan Awang long, Gang KPU, Bontang Kalimantan Timur	0	Bontang Baru	Bontang Utara	KOTA BONTANG	KALIMANTAN TIMUR	13,758.00	11,749,798	Status sertipikat sudah sesuai dengan ketentuan	Data Telah Sesuai
PNS/ASN	-	-	Jalan Awang long, Gang KPU, Bontang Kalimantan Timur	0	Bontang Baru	Bontang Utara	KOTA BONTANG	KALIMANTAN TIMUR	13,758.00	11,749,798	Status sertipikat sudah sesuai dengan ketentuan	Data Telah Sesuai

Bontang, 20 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPB

Sekretaris



Rakhmiah

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

NERACA PERCOBAAN BERBASIS AKRUAL



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 69
Kota Bontang

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)

TINGKAT SATUAN KERJA

PER 30 JUNI 2026

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (005) MAHKAMAH AGUNG

UNIT ORGANISASI : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI

WILAYAH/PROVINSI : (1600) KALIMANTAN TIMUR

SATUAN KERJA : (652080) PENGADILAN AGAMA BONTANG

Tgl Data : 22/07/26 6:40 AM

Tgl Cetak : 22/07/26 9:36 AM

Halaman : 1

lap_neraca_percobaan_akrual_satker_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	111611	Kas di Bendahara Pengeluaran	21,000,000	0
0.0	115212	Piutang Lainnya	450,780	0
0.0	131111	Tanah	2,042,591,548	0
0.0	132111	Peralatan dan Mesin	3,651,558,980	0
0.0	133111	Gedung dan Bangunan	6,109,001,000	0
0.0	135111	Aset Tetap Renovasi	121,700,000	0
0.0	135121	Aset Tetap Lainnya	3,427,109	0
0.0	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0	2,744,185,520
0.0	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0	1,303,396,746
0.0	162151	Software	4,950,000	0
0.0	166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	75,881,000	0
0.0	169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan	0	75,881,000
0.0	169315	Akumulasi Amortisasi Software	0	4,950,000
0.0	212111	Belanja pegawai yang masih harus dibayar	0	345,290,707
0.0	219511	Uang Muka dari KPPN	0	21,000,000
0.0	313111	Ditagihkan ke Entitas Lain	0	4,321,118,938
0.0	313121	Diterima dari Entitas Lain	4,232,434	0
0.0	391111	Ekuitas	0	7,372,594,106
0.0	391116	Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi	0	30,004
0.0	391131	Penghasilan Hibah Langsung	0	121,700,000
3.0	425151	Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dengan Tusi	0	4,683,214
3.0	511111	Beban Gaji Pokok PNS	559,756,080	0
3.0	511119	Beban Pembulatan Gaji PNS	9,130	0
3.0	511121	Beban Tunj. Suami/Istri PNS	34,353,410	0
3.0	511122	Beban Tunj. Anak PNS	11,983,384	0
3.0	511123	Beban Tunj. Struktural PNS	13,680,000	0
3.0	511124	Beban Tunj. Fungsional PNS	16,200,000	0
3.0	511125	Beban Tunj. PPh PNS	4,116,064	0
3.0	511126	Beban Tunj. Beras PNS	31,719,960	0
3.0	511129	Beban Uang Makan PNS	60,178,000	0
3.0	511151	Beban Tunjangan Umum PNS	14,760,000	0
3.0	511157	Beban Tunjangan Kemahalan Hakim	37,800,000	0
3.0	511324	Beban Tunj. PPh Pejabat Negara	443,600,421	0
3.0	511339	Beban Tunjangan Penghasilan Pejabat Negara	1,813,000,000	0
3.0	511611	Beban Gaji Pokok PPPK	109,309,200	0
3.0	511619	Beban Pembulatan Gaji PPPK	3,011	0
3.0	511621	Beban Tunjangan Suami/Istri PPPK	6,786,944	0
3.0	511622	Beban Tunjangan Anak PPPK	1,471,585	0

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)

TINGKAT SATUAN KERJA

PER 30 JUNI 2026

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (005) MAHKAMAH AGUNG

UNIT ORGANISASI : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI

WILAYAH/PROVINSI : (1600) KALIMANTAN TIMUR

SATUAN KERJA : (652080) PENGADILAN AGAMA BONTANG

Tgl Data : 22/07/26 6:40 AM

Tgl Cetak : 22/07/26 9:36 AM

Halaman : 2

lap_neraca_percobaan_akrual_satker_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
3.0	511625	Beban Tunjangan Beras PPPK	6,572,115	0
3.0	511628	Beban Uang Makan PPPK	15,333,000	0
3.0	511633	Beban Tunjangan Umum PPPK	7,466,250	0
3.0	521111	Beban Keperluan Perkantoran	414,529,394	0
3.0	521114	Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	193,500	0
3.0	521115	Beban Honor Operasional Satuan Kerja	20,050,000	0
3.0	521119	Beban Barang Operasional Lainnya	2,456,500	0
3.0	521211	Beban Bahan	300,000	0
3.0	521252	Beban Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	1,470,004	0
3.0	522111	Beban Langganan Listrik	32,918,910	0
3.0	522112	Beban Langganan Telepon	415,362	0
3.0	522113	Beban Langganan Air	1,135,500	0
3.0	522141	Beban Sewa	31,940,130	0
3.0	523111	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	182,726,160	0
3.0	523119	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya	47,074,000	0
3.0	523121	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	65,932,057	0
3.0	524111	Beban Perjalanan Dinas Biasa	64,596,130	0
3.0	591111	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	146,832,262	0
3.0	591211	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	69,408,763	0
3.0	593111	Beban Persediaan konsumsi	9,960,158	0
JUMLAH			16,314,830,235	16,314,830,235

Keterangan :

FINAL



BONTANG, 22 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPA

RUASA PENG BUNA AMBARAN

RAKHMAH

NIP 197102022003122003

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

NERACA TINGKAT KEMENTERIAN / LEMBAGA



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 69

Kota Bontang

NERACA

TINGKAT SATUAN KERJA

PER 30 JUNI 2026

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (005) MAHKAMAH AGUNG

UNIT ORGANISASI : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI

WILAYAH/PROVINSI : (1600) KALIMANTAN TIMUR

SATUAN KERJA : (652080) PENGADILAN AGAMA BONTANG

Tgl Data : 22/07/26 6:40 AM

Tgl Cetak : 22/07/26 9:40 AM

Halaman : 1

lap_neraca_satker_komparatif_poc

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH		Kenaikan (Penurunan)	
	2026	2025	Jumlah	%
1	2	3	4	5
ASET				
ASET LANCAR				
Kas di Bendahara Pengeluaran	21,000,000	0	21,000,000	0.00
Piutang Bukan Pajak	450,780	0	450,780	0.00
PIUTANG BUKAN PAJAK (NETTO)	450,780	0	450,780	0.00
JUMLAH ASET LANCAR	21,450,780	0	21,450,780	
ASET TETAP				
Tanah	2,042,591,548	2,042,591,548	0	0.00
Peralatan dan Mesin	3,651,558,980	3,676,559,978	(25,000,998)	(0.68)
Gedung dan Bangunan	6,109,001,000	6,109,001,000	0	0.00
Aset Tetap Lainnya	125,127,109	3,427,109	121,700,000	3,551.10
AKUMULASI PENYUSUTAN	(4,047,582,268)	(3,907,222,241)	(140,360,025)	3.59
JUMLAH ASET TETAP	7,880,696,371	7,924,357,394	(43,661,023)	(0.55)
ASET LAINNYA				
Aset Tak Berwujud	4,950,000	4,950,000	0	0.00
Aset Lain-lain	75,881,000	0	75,881,000	0.00
AKUMULASI PENYUSUTAN/AMORTISASI ASET LAINNYA	(80,831,000)	(4,950,000)	(75,881,000)	1,532.95
JUMLAH ASET LAINNYA	0	0	0	
JUMLAH ASET	7,902,147,151	7,924,357,394	(22,210,243)	(0.28)
KEWAJIBAN				
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK				
Utang kepada Pihak Ketiga	345,290,707	551,763,288	(206,472,581)	(37.42)
Uang Muka dari KPPN	21,000,000	0	21,000,000	0.00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	366,290,707	551,763,288	(185,472,581)	(33.61)
JUMLAH KEWAJIBAN	366,290,707	551,763,288	(185,472,581)	(33.61)
EKUITAS				
EKUITAS				
Ekuitas	7,535,856,444	7,372,594,106	163,262,338	2.21
JUMLAH EKUITAS	7,535,856,444	7,372,594,106	163,262,338	2.21
JUMLAH EKUITAS	7,535,856,444	7,372,594,106	163,262,338	2.21
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	7,902,147,151	7,924,357,394	(22,210,243)	(0.28)

NERACA
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 30 JUNI 2026
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (005) MAHKAMAH AGUNG
UNIT ORGANISASI : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI
WILAYAH/PROVINSI : (1600) KALIMANTAN TIMUR
SATUAN KERJA : (652080) PENGADILAN AGAMA BONTANG

Tgl Data : 22/07/26 6:40 AM

Tgl Cetak : 22/07/26 9:40 AM

Halaman : 2

lap_neraca_satker_komparatif_poc

Keterangan :

FINAL

BONTANG, 22 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPA

KUASA PENGUNA ANGGARAN



RAKHMIAH

NIP 197102022003122003

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

DATA TRANSFER MASUK DAN TRANSFER KELUAR DAN PENJELASAN SELISIHNYA



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

  [pengadilanagamabontang](#)

  Pengadilan Agama Bontang

 Jl. Awang Long No. 69
Kota Bontang



MONITORING TRANSFER KELUAR/MASUK SAMPAI DENGAN PERIODE BULAN 06

NO	BAES1	Satker Pengirim	Nama Satker Pengirim	Kode Akun	Nama Akun	Transfer Keluar	BAES1	Satker Penerima	Nama Satker Penerima	Transfer Masuk	Selisih
----	-------	-----------------	----------------------	-----------	-----------	-----------------	-------	-----------------	----------------------	----------------	---------

~~Bontang~~, 20 Juli 2026

~~Penanggung Jawab UAKPB~~

~~Sekretaris~~



~~Rakhmiah~~

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

DATA/LAPORAN ASET SENGKETA



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

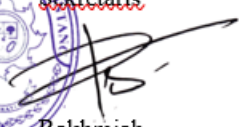
 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/Pengadilan.Agama.Bontang)

 Jl. Awang Long No. 69

Kota Bontang

**DATA LAPORAN ASET SENGKETA
PENGADILAN AGAMA BONTANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30 JUNI 2026**

No	Kode Satker	Wilayah	Nama Satker	Kode Barang	Nama Barang	NUP	Jlh Bidang Tanah	Luas	Nilai Perolehan	Jenis Dokumen Kepemilikan Tanah	Kode Barang	Nama Barang	NUP	Status Penggunaan	Substansi Permasalahan	Bersengketa/Bermasalah	Keterangan	Status	Data Dukungan	Keterangan
NIHIL																				

Bontang, 20 Juli 2026
 Penanggung Jawab UAKPB
 Sekretaris

 Rakhmiah



LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

REKAPITULASI DAN RINCIAN TRANSAKSI HIBAH MASUK DAN
HIBAH KELUAR BMN BERUPA ASET TETAP DAN PERSEDIAAN



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

  [pengadilanagamabontang](#)

  Pengadilan Agama Bontang

 Jl. Awang Long No. 68

Kota Bontang

PENGADILAN AGAMA BONTANG
RINCIAN TRANSAKSI HIBAH MASUK BMN BERUPA ASET TETAP
Untuk Periode Yang Berakhir Pada 30 Juni 2026

No	Kode Satker	Nama satker	Jenis Transaksi	Kode Barang	Nama Barang	Kuantitas	Nilai	Bulan Transaksi	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	'005011600652080000KD	PENGADILAN AGAMA BONTANG	103	3050201003	Kursi Besi/Metal	4	1.800.000	JANUARI	MPHL-823 3072 2399 8995 996
2	'005011600652080000KD	PENGADILAN AGAMA BONTANG	103	3050206056	Karpet	1	2.500.000	JANUARI	MPHL-823 3072 2399 8995 996
3	'005011600652080000KD	PENGADILAN AGAMA BONTANG	103	3020101003	Station Wagon	1	513.762.000	JANUARI	MPHL-823 3068 6599 8995 998
4	'005011600652080000KD	PENGADILAN AGAMA BONTANG	103	3070101048	Chytologi Bantal	2	960.000	JANUARI	MPHL-823 3072 2399 8995 996
5	'005011600652080000KD	PENGADILAN AGAMA BONTANG	103	3050104001	Lemari Besi/Metal	6	4.500.000	JANUARI	MPHL-823 3072 2399 8995 996
6	'005011600652080000KD	PENGADILAN AGAMA BONTANG	103	3050104002	Lemari Kayu	1	380.000	JANUARI	MPHL-823 3072 2399 8995 996
7	'005011600652080000KD	PENGADILAN AGAMA BONTANG	103	3050201001	Meja Kerja Besi/Metal	2	760.000	JANUARI	MPHL-823 3072 2399 8995 996

PENGADILAN AGAMA BONTANG
RINCIAN TRANSAKSI HIBAH KELUAR BMN BERUPA ASET TETAP
Untuk Periode Yang Berakhir Pada 30 Juni 2026

No	Kode Satker	Nama satker	Jenis Transaksi	Kode Barang	Nama Barang	Kuantitas	Nilai	Bulan Transaksi	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	005011600652080000KD	PENGADILAN AGAMA BONTANG	NIHIL						

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

BERITA ACARA PEMERIKSAAN OPNAME FISIK NON TEKNIS PERSEDIAAN



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

 [pengadilanagamabontang](https://www.instagram.com/pengadilanagamabontang)

 [Pengadilan Agama Bontang](https://www.facebook.com/PengadilanAgamaBontang)

 Jl. Awang Long No. 69
Kota Bontang



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA SAMARINDA
PENGADILAN AGAMA BONTANG**

Jl. Awang Long No. 69, Bontang Baru, Bontang
Utara, Kota Bontang, Kalimantan Timur,
75311

Telp: (0251) 23001, Surat Elektronik: kantor.pabontang@gmail.com

BERITA ACARA PEMERIKSAAN OPNAME FISIK NON TEKNIS PERSEDIAAN

Nomor : 210/SEK.PA.W17-A6/DL.1/VI/2026

Nama Satker : Pengadilan Agama Bontang
Kode Satker : 652080
UAPPB-W : Pengadilan Tinggi Agama Samarinda
UAPPB-E1 : Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung

Pada hari ini Rabu tanggal Tiga Puluh bulan Juni tahun dua ribu dua puluh enam bertempat di Pengadilan Agama Bontang, Kami yang bertandatangan dibawah ini, Panitia Opname Fisik Persediaan :

Nama : Fathul Majid, S.H.I
NIP : 198108072012121002
Jabatan : Kasubag Umum dan Keuangan

Menyatakan bahwa telah melakukan opname fisik persediaan per 30 Juni Tahun 2026 dengan hasil sebagaimana terlampir dalam Hasil Opname Fisik.

Demikian Berita Acara Opname Fisik Persediaan ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan Keuangan Semester I Tahun 2026 dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Tim Pelaksana Pemeriksaan Fisik Barang Persediaan (Opname Fisik)

Fathul Majid, S.H.I

M. Rasyid Nurdin, S.T.

Mengetahui, Sekretaris
Pengadilan Agama Samarinda



Rakhmiah
NIP. 197102022003122003

BAHAN OPNAME
NO : 210/SEK.PA.W17-A6/DL.1/VI/2026

KODE UAKPB : 005.01.1600.652080.000.KD

Tanggal Cetak : 30/06/2026 14.52.20

UAKPB : PENGADILAN AGAMA BONTANG

Tanggal Opnam : 30/06/2026 14.52.20

Halaman : 1 dari 10

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
1	1010301001000005	PENSIL 2B	BUAH	0	
2	1010301001000006	SPIDOL HITAM BOARD MARKER	BUAH	0	
3	1010301001000007	SPIDOL HITAM PERMANEN	BUAH	0	
4	1010301001000008	PULPEN PILOT BPTP	BUAH	0	
5	1010301001000009	BANTEX BESAR	BUAH	0	
6	1010301001000010	PULPEN STANDARD BOLDLINER	BUAH	0	
7	1010301001000011	PULPEN MEJA	BUAH	0	
8	1010301001000012	PULPEN G2.07	BUAH	0	
9	1010301001000027	BUKU KWITANSI	BUAH	0	
10	1010301001000030	BUKU KAS	BUAH	0	
11	1010301001000031	BUKU KWARTO	BUAH	0	
12	1010301001000051	PULPEN TIZO TG-395	BUAH	0	
13	1010301001000054	STIKER PERINGATAN 3C	BUAH	0	
14	1010301001000055	KERTAS MIKA FILM	RIM	0	
15	1010301001000057	KERTAS SAMPUL	BUAH	0	
16	1010301001000069	SPIDOL KECIL MERAH	BUAH	0	
17	1010301001000080	TINTA BOTOL CANON WARNA	BUAH	0	
18	1010301001000084	SPIDOL BOARDMARKER	BUAH	0	
19	1010301001000085	PULPEN PILOT G-1	BUAH	0	
20	1010301001000086	PULPEN PILOT WARNA MERAH	BUAH	0	
21	1010301001000089	ISI PULPEN G1	BUAH	0	
22	1010301001000096	RAUTAN	BUAH	0	
23	1010301001000101	KERTAS HVS HIJAU (PERKARA)	RIM	0	
24	1010301001000102	SPIDOL HITAM PERMANEN	BUAH	0	
25	1010301001000103	PULPEN BALLINER	BUAH	0	
26	1010301001000106	PULPEN PILOT BALLLINER	PAC	0	
27	1010301001000107	PULPEN BOXY UNI BALL 0.5	BUAH	0	
28	1010301001000108	PULPEN G2	PAK	0	
29	1010301001000109	PUSH PINS	PAK	0	
30	1010301001000110	BUKU F4	BUAH	0	

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
31	1010301001000112	KERTAS HVS A4	kotak	0	
32	1010301001000113	KERTAS A4.	RIM	0	
33	1010301001000114	KERTAS WARNA HIJAU	RIM	0	
34	1010301001000115	KERTAS COVER HIJAU	RIM	0	
35	1010301001000116	PULPEN G2	BUAH	0	
36	1010301001000117	PENGGARIS BESI 30 CM	BUAH	0	
37	1010301001000118	KERTAS WARNA A.4	RIM	0	
38	1010301001000119	PULPEN TIZO	BUAH	0	
39	1010301001000121	STIKER PERINGATAN 3B	BUAH	0	
40	1010301001000122	MATERAI	LEMBAR	0	
41	1010301001000123	PULPEN TIZO	PAC	0	
42	1010301001000124	PULPEN JOYKO	PAC	0	
43	1010301001000125	PULPEN PILOT G2.07	KOTAK	0	
44	1010301001000126	PULPEN G2.07 BIRU	KOTAK	0	
45	1010301002000003	TINTA STEMPEL	BUAH	0	
46	1010301003000033	BINDER KLIP BESAR	KOTAK	0	
47	1010301003000034	BINDER KLIP SEDANG	KOTAK	0	
48	1010301003000035	BINDER KLIP 105	KOTAK	0	
49	1010301003000058	KLIP	KOTAK	0	
50	1010301004000016	PENGHAPUS PENSIL	PAK	0	
51	1010301004000050	TIPE X	BUAH	0	
52	1010301005000020	BUKU TULIS KECIL	BUAH	0	
53	1010301005000021	BUKU EKSPEDISI BESAR	BUAH	0	
54	1010301005000022	BUKU EKSPEDISI KECIL	BUAH	0	
55	1010301005000023	BUKU NCR FOLIO	RIM	0	
56	1010301006000015	ORDNER	BUAH	0	
57	1010301006000037	MAP FILE	BUAH	0	
58	1010301006000038	MAP KERTAS HIJAU	lembar	0	
59	1010301006000041	MAP KERTAS KUNING	RIM	0	
60	1010301006000043	MAP PLASTIK	BUAH	0	
61	1010301006000053	Amplop	Kotak	0	
62	1010301006000073	FILE BOX	BUAH	0	
63	1010301006000074	MAP KERTAS MERAH	BUAH	0	

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
64	1010301006000075	BST Sign Holder A5	BUAH	0	
65	1010301006000076	MAP BATIK	BUAH	0	
66	1010301006000077	MAP L	PAK	0	
67	1010301006000078	Map Folder	pak	0	
68	1010301007000032	PENGGARIS	BUAH	0	
69	1010301008000036	CUTTER	BUAH	0	
70	1010301008000079	ISI PISAU CUTTER	KOTAK	0	
71	1010301009000017	PITA MESIN KETIK	KOTAK	0	
72	1010301009000048	PITA MESIN KETIK LISTRIK	BUAH	0	
73	1010301010000023	LEM POVINAL	BUAH	0	
74	1010301010000025	LAKBAN HITAM 2	ROL	0	
75	1010301010000028	LAKBAN KERTAS	ROL	0	
76	1010301010000029	LAKBAN BENING 2	ROL	0	
77	1010301010000059	DOUBLE TIP KECIL	ROL	0	
78	1010301010000098	DOUBLE TIP SEDANG	ROL	0	
79	1010301010000099	LEM STICK	Buah	0	
80	1010301010000100	LAKBAN BENING 1	ROLL	0	
81	1010301010000101	DOUBLE TIP BUSA 2'	ROL	0	
82	1010301010000102	DOUBLE TIP HITAM	ROL	0	
83	1010301012000001	STAPLES SEDANG	BUAH	0	
84	1010301012000002	STAPLES HD 50	BUAH	0	
85	1010301012000003	STAPLES BESAR	BUAH	0	
86	1010301013000001	ISI STAPLES SEDANG	KOTAK	0	
87	1010301013000002	ISI STAPLES	PAC	0	
88	1010301013000003	ISI STAPLES HD	KOTAK	0	
89	1010301999000002	MAP SNACHATTER	BUAH	0	
90	1010301999000039	BANTEX KECIL	BUAH	0	
91	1010301999000040	FILE BANTEX	BUAH	0	
92	1010301999000044	STAPLER BESAR	BUAH	0	
93	1010301999000045	STAPLER KECIL	BUAH	0	
94	1010301999000046	ISI STAPLES BESAR	KOTAK	0	
95	1010301999000047	ISI STAPLES KECIL	KOTAK	0	
96	1010301999000066	GUNTING	BUAH	0	

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
97	1010301999000082	RADO	BUAH	0	
98	1010301999000083	MAP ISI PLASTIK (MAP FILE)	BUAH	0	
99	1010301999000087	PELUBANG KERTAS BESAR	BUAH	0	
100	1010301999000088	TINTA PRINT EPSON	BUAH	0	
101	1010301999000089	STABILO	BUAH	0	
102	1010301999000090	KERTAS FOTO	RIM	0	
103	1010301999000091	MOUSE KOMPUTER	BUAH	0	
104	1010301999000092	STAND BOOK	BUAH	0	
105	1010301999000093	AMPLOP PAPER LINE	PAK	0	
106	1010301999000094	TUSUKAN NOTA	BUAH	0	
107	1010301999000095	TEMPAT SAMPAH	BUAH	0	
108	1010301999000097	STAPLER KECIL	BUAH	0	
109	1010301999000099	SIGH HERE	BUAH	0	
110	1010301999000100	KERTAS COVER MERAH	RIM	0	
111	1010301999000102	AMPLOP BERTALI	PAK	0	
112	1010301999000104	JARUM	KOTAK	0	
113	1010301999000105	FLASHDISK	BUAH	0	
114	1010301999000106	FLASHDISK 4GB	BUAH	0	
115	1010301999000107	AMPLOP COKLAT BESAR	PAK	0	
116	1010301999000108	AMPLOP COKLAT KECIL	PAK	0	
117	1010301999000109	PAPAN SCANNER	BUAH	0	
118	1010301999000110	MAP SEGUL	BUAH	0	
119	1010301999000111	GUNTING	BUAH	0	
120	1010301999000112	PENGGARIS STANDLAS	BUAH	0	
121	1010301999000113	BINDER CLIP NO.155	BUAH	0	
122	1010301999000114	BINDER CLIP NO.107	DOS	0	
123	1010301999000115	BINDER CLIP NO.200	DOS	0	
124	1010301999000116	TRIGONAL CLIP SEGUL	DOS	0	
125	1010301999000117	AMPLOP COKLAT KECIL1	PAK	0	
126	1010301999000118	AMPLOP COKLAT BESAR1	PAK	0	
127	1010301999000119	KERTAS STIKER GLOSSY	PAK	0	
128	1010301999000120	BANTAL STAMP	BUAH	0	
129	1010301999000121	KERTAS FAX	ROL	0	

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
130	1010301999000122	BATERAI AA	BUAH	0	
131	1010301999000123	AMPLOP PUTIH KECIL	PAK	0	
132	1010301999000124	AMPLOP PUTIH BESAR	PAK	0	
133	1010301999000125	BINDER CLIP NO.107	BUAH	0	
134	1010301999000126	BINDER CLIP NO.155	BUAH	0	
135	1010301999000127	BINDER CLIP NO.200	BUAH	0	
136	1010301999000128	PENGGARIS STANDLIS 30 CM	BUAH	0	
137	1010301999000129	BATERAI AAA	BUAH	0	
138	1010301999000130	BATERAI AA ENERGEZER	SET	0	
139	1010301999000131	BATERAI AAA ALKALINE	SET	0	
140	1010301999000132	CD-R	BUAH	0	
141	1010301999000134	PAPAN LJK	BUAH	0	
142	1010301999000135	PENGGARIS 50 CM	BUAH	0	
143	1010301999000136	PENGGARIS 60 CM	BUAH	0	
144	1010301999000137	GOBY TANGGUNG	BUAH	0	
145	1010301999000138	PULPEN FASTER C600	PAC	0	
146	1010301999000139	LEM POVINAL 112	BUAH	0	
147	1010301999000140	NAME PLATE	BUAH	0	
148	1010301999000141	KERTAS COVER BIRU	RIM	0	
149	1010301999000142	REMOVER	BUAH	0	
150	1010301999000143	PERAUT PENSIL	BUAH	0	
151	1010301999000144	PLASTIK COVER	RIM	0	
152	1010301999000145	DOUBLE TIP BESAR	ROL	0	
153	1010301999000146	KERTAS HVS KUNING	RIM	0	
154	1010301999000147	LEM POVINAL KECIL	BOTOL	0	
155	1010301999000148	KERTAS FOTO STIKER	LEMBAR	0	
156	1010301999000149	TIPE X KERTAS	BUAH	0	
157	1010301999000150	LEM ALTECO	BUAH	0	
158	1010301999000151	LEM POVINAL 111	BUAH	0	
159	1010301999000153	CATRIDGE CANON 811	BUAH	0	
160	1010301999000154	PENGHAPUS PAPAN	BUAH	0	
161	1010301999000155	AMPLOP COKLAT BESAR 80 GSM	PAK	0	
162	1010301999000156	BINDER CLIPS NO.260	BUAH	0	

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
163	1010301999000157	BINDER CLIPS NO. 111	BUAH	0	
164	1010301999000158	GUNTING BESAR	BUAH	0	
165	1010301999000159	GUNTING KECIL	BUAH	0	
166	1010301999000160	POST IT 654	PAK	0	
167	1010301999000161	POST IT	BUAH	0	
168	1010301999000162	POST IT 655	BUAH	0	
169	1010301999000163	PELUBANG KERTAS KECIL	BUAH	0	
170	1010301999000164	ISI STAFLES KECIL	PAK	0	
171	1010301999000165	TRIGONAL CLIP	PAK	0	
172	1010301999000166	BINDER CLIP 107	PAK	0	
173	1010301999000167	BINDER CLIP 155	PAK	0	
174	1010301999000168	STAG HERE	PAK	0	
175	1010301999000169	TRIGONAL CLIP	PAK	0	
176	1010301999000170	BINDER CLIP 107	PAK	0	
177	1010301999000171	BINDER CLIP 155	PAK	0	
178	1010301999000172	SIGN HERE	PAK	0	
179	1010301999000173	POST IT 654	BUAH	0	
180	1010301999000174	BOX BANTEX	BUAH	0	
181	1010301999000175	PELUBANG KERTAS	BUAH	0	
182	1010301999000176	STAPLES BESAR	BUAH	0	
183	1010301999000177	LAKABAN HITAM 2	ROLL	0	
184	1010301999000178	LAKBAN HITAM 1	ROLL	0	
185	1010301999000179	BOX ARSIP LOBANG	BUAH	0	
186	1010301999000180	PENJEPIT MAP PLASTIK	BUAH	0	
187	1010301999000181	MAP BIOLA	BUAH	0	
188	1010301999000182	CATRIDGE CANON 740	BUAH	0	
189	1010301999000183	CATRIDGE CANON 810	BUAH	0	
190	1010301999000184	BUKU KWITANSI KECIL	BUAH	0	
191	1010301999000185	ORDNER BANTEX	PAK	0	
192	1010301999000186	SIX BOX	BUAH	0	
193	1010301999000187	STIK NOTE	BUAH	0	
194	1010301999000188	ISI STAPLES TEMBAK	KOTAK	0	
195	1010301999000189	STIP-X CAIR	BUAH	0	

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
196	1010301999000190	LAKBAN HITAM 2IN	BUAH	0	
197	1010301999000191	DOUBEL TIP 1in	roll	0	
198	1010301999000192	LAKBAN BENING 2 in	Roll	0	
199	1010301999000193	LAKBAN BENING 1 in	Roll	0	
200	1010301999000194	DOUBEL TIB BUSA	Roll	0	
201	1010301999000195	BOX KERANJANG	BUAH	0	
202	1010301999000196	SANDARAN BUKU	BUAH	0	
203	1010302001000001	KERTAS HVS	RIM	0	
204	1010302001000049	BUKU KUARTO	BUAH	0	
205	1010302001000050	KERTAS F4	RIM	0	
206	1010302001000051	KERTAS A4	RIM	0	
207	1010302002000060	KERTAS KARBON	PAK	0	
208	1010302002000064	KERTAS FAX	ROL	0	
209	1010302002000065	KALENDER GANTUNG	BUAH	0	
210	1010302002000066	KALENDER MEJA	BUAH	0	
211	1010302002000067	Kertas Struk untuk Antrian Sidang	Buah	0	
212	1010302003000070	KERTAS COVER KUNING	RIM	0	
213	1010302003000071	KERTAS COVER PUTIH	RIM	0	
214	1010302003000081	KERTAS SAMPUL COKLAT	LEMBAR	0	
215	1010302003000082	KERTAS COVER HIJAU MUDA	PAK	0	
216	1010302004000012	AMPLOP COKLAT BESAR	PAK	0	
217	1010302004000014	AMPLOP COKLAT KECIL	PAK	0	
218	1010302004000042	AMPLOP COKLAT SEDANG	PAK	0	
219	1010302004000043	AMPLOP PAPER LINE	buah	0	
220	1010302999000001	KERTAS LINER	RIM	0	
221	1010302999000002	KERTAS A4 WARNA	RIM	0	
222	1010302999000003	KERTAS FOTO	PAK	0	
223	1010302999000004	KERTAS STIKER	RIM	0	
224	1010303999000001	Indeks Surat	Buku	0	
225	1010304003000018	PITA PRINTER	KOTAK	0	
226	1010304004000019	TINTA EPSON HITAM	BOTOL	0	
227	1010304004000052	TINTA EPSON WARNA	BOTOL	0	
228	1010304004000053	TINTA HITAM HP	BOTOL	0	

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
229	1010304004000054	Tinta Botol Canon	BOTOL	0	
230	1010304006000054	SCAN DISK	BUAH	0	
231	1010304999000077	CATRIDGE HITAM	KOTAK	0	
232	1010304999000078	CATRIDGE WARNA	KOTAK	0	
233	1010305001000001	SIKAT WC LIMSTAR	BUAH	0	
234	1010305001000002	SAPU NABATA	BUAH	0	
235	1010305001000003	SIKAT LANTAI LIMSTAR	BUAH	0	
236	1010305001000004	SIKAT WC KLOSET	BUAH	0	
237	1010305001000005	SAPU	BUAH	0	
238	1010305001000006	SAPU LIDI	BUAH	0	
239	1010305001000007	SULA	BUAH	0	
240	1010305001000008	SIKAT PANJANG	BUAH	0	
241	1010305002000001	PEL LOBY 60CM	BUAH	0	
242	1010305002000002	SEROK SAMPAH	BUAH	0	
243	1010305002000003	ALAT PEL PANJANG	BUAH	0	
244	1010305002000004	TISSUE GRAFIS	BUAH	0	
245	1010305003000001	GAYUNG	BUAH	0	
246	1010305003000002	EMBER MASPION	BUAH	0	
247	1010305004000001	KESET KARET	BUAH	0	
248	1010305004000002	KESET SABUL PANJANG	BUAH	0	
249	1010305004000003	TEMPAT SAMPAH	BUAH	0	
250	1010305004000004	TEMPAT SAMPAH TUTUP	BUAH	0	
251	1010305008000001	WIPOL BOTOL 450ML	BOTOL	0	
252	1010305008000002	SUPER PEL	BUNGKUS	0	
253	1010305008000003	WIPER GLASS	BOTOL	0	
254	1010305008000004	CLEAR PUMP	BOTOL	0	
255	1010305008000005	PEMBERSIH KLOSET HARPIC	BOTOL	0	
256	1010305008000006	HANDSOAP	BOTOL	0	
257	1010305008000007	POMPA BAYGON SET	SET	0	
258	1010305008000008	SUNLIGHT CAIR	BUAH	0	
259	1010305008000009	CLING PEMBERSIH BOTOL	BUAH	0	
260	1010305008000010	DOMESTOS EXTRA	BOTOL	0	
261	1010305008000011	DAHLIA KAPUR BARUS	PAK	0	

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
262	1010305008000012	WIPOL KARBOL WANGI	BUAH	0	
263	1010305008000013	KIT BLACK MAGIC	BOTOL	0	
264	1010305008000014	VAPE SPRAY	BOTOL	0	
265	1010305008000015	HIT ANTI NYAMUK	BOTOL	0	
266	1010305008000030	CLING PEMBERSIH REFILL	BUAH	0	
267	1010305012000001	KAMPER DAHLIA 6 PCS	BUNGKUS	0	
268	1010305012000002	KAMPER DAHLIA GANTUNG	BUAH	0	
269	1010305012000003	STELLA GANTUNG	BUAH	0	
270	1010305012000004	DAHLIA F-601 60GR	BUAH	0	
271	1010305012000005	DAHLIA F-601 70GR	BUAH	0	
272	1010305012000006	DAHLIA DEODORIZER K24 56	BUAH	0	
273	1010305012000007	DAHLIA K-35	BUAH	0	
274	1010305012000008	DAHLIA K-24 SG	BUAH	0	
275	1010305012000009	DAHLIA K-27	BUAH	0	
276	1010305012000010	UNICON DEODORIZER GR	BUAH	0	
277	1010305012000011	SEAGULL TOILET	BUAH	0	
278	1010305012000012	STELLA METIC SET	SET	0	
279	1010305012000013	STELLA MATIC SET ISI ULANG	SET	0	
280	1010305012000014	STELLA BATHROOM	BUAH	0	
281	1010305012000015	STELLA AROMA	BUAH	0	
282	1010305012000016	SWALLOW BALL GANTUNG	BUAH	0	
283	1010305012000017	PARFUM RUANGAN ISI ULANG	BUAH	0	
284	1010305012000018	PARFUM MOBIL ISI ULANG	BOTOL	0	
285	1010305012000019	SEAGULL NAPIHAL	BUAH	0	
286	1010305999000001	FRAME BLACKMALIST 10R	BUAH	0	
287	1010305999000002	BINGKAI DIAGRAM SUSUN	BUAH	0	
288	1010305999000003	BINGKAI KAYU DBR	BUAH	0	
289	1010305999000004	PAPAN NAMA PRINTING (VISI DAN MISI)	BUAH	0	
290	1010305999000005	LAMBANG GARUDA PANCASILA	BUAH	0	
291	1010305999000006	PAPAN NAMA RUANGAN	BUAH	0	
292	1010305999000007	PAPAN DAFTAR INVENTARIS	BUAH	0	
293	1010305999000008	ASBAK ROKOK	BUAH	0	
294	1010305999000009	GELAS TEH TUTUP	BUAH	0	

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
295	1010305999000010	GELAS BESAR	BUAH	0	
296	1010305999000011	KAPSTOK KAYU	Buah	0	
297	1010305999000012	POSTER PRESIDEN WAKIL PRESIDEN	BUAH	0	
298	1010305999000013	PLAT MIKA TULISAN	BUAH	0	
299	1010305999000014	PLASTER HOLDER	BUAH	0	
300	1010306001000001	SOUFREE 5 METER	BUAH	0	
301	1010306001000002	KABEL BOX 15 M	BUAH	0	
302	1010306002000001	BOLA LAMPU	BUAH	0	
303	1010306005000001	STEKER T	BUAH	0	
304	1010306010000024	BATU BATERAI BESAR	BUAH	0	
305	1010306010000026	BATU BATERAI KECIL ALKALINE	BUAH	0	
306	1010306010000027	EVEREADY AA isi 4pcs	Pak	0	
307	1010306010000030	BANTEX	BUAH	0	
308	1010306010000031	BATERAI SPW	BUAH	0	
309	1010307006000001	KARTU IDENTITAS PEGAWAI	BUAH	0	
310	1010307999000001	STEMPEL KANTOR	BUAH	0	
311	1010307999000002	FIGURA DAFTAR MEDIATOR	BUAH	0	
312	1010307999000003	FIGURA TATA TERTIB SIDANG AREA PERADILAN	BUAH	0	
313	1010309001000001	Materai 10000	Lembar	0	
314	1010309001000003	Materai 10000	Lembar	0	
315	1010309001000004	MATERAI	Lembar	0	
316	1010310999000001	DOUBLE TIPE BUSA 1'	BUAH	0	
317	1010311999000001	STAPLES KECIL	BUAH	0	
318	1010399999000003	Materai	Lembar	0	
319	1010399999000004	Materai (6000)	Lembar	0	
320	1010399999000005	BBM Ganset	Liter	0	
321	1010399999000006	LAKBAN BUSA	ROL	0	
322	1010501001000001	MATERAI	LEMBAR	0	

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN AGAMA BONTANG

BERITA ACARA PEMERIKSAAN OPNAME FISIK TEKNIS PERSEDIAAN



SEMESTER 1 2026

 pa-bontang.go.id

 kantor.pabontang@gmail.com

 (0548) 23001

 0813-5125-6098

  [pengadilanagamabontang](#)

  [Pengadilan Agama Bontang](#)

 Jl. Awang Long No. 69

Kota Bontang



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA SAMARINDA
PENGADILAN AGAMA BONTANG**

Jl. Awang Long No. 69, Bontang Baru, Bontang
Utara, Kota Bontang, Kalimantan Timur,
75311

Telp: (0251) 23001, Surat Elektronik: kantor.pabontang@gmail.com

BERITA ACARA PEMERIKSAAN OPNAME FISIK TEKNIS PERSEDIAAN

Nomor : 211/SEK.PA.W17-A6/DL.1/VI/2026

Nama Satker : Pengadilan Agama Bontang
Kode Satker : 652081
UAPPB-W : Pengadilan Tinggi Agama Samarinda
UAPPB-E1 : Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama

Pada hari ini Rabu tanggal Tiga Puluh bulan Juni tahun dua ribu dua puluh enam bertempat di Pengadilan Agama Bontang, Kami yang bertandatangan dibawah ini, Panitia Opname Fisik Persediaan :

Nama : Fathul Majid, S.H.I
NIP : 198108072012121002
Jabatan : Kasubag Umum dan Keuangan

Menyatakan bahwa telah melakukan opname fisik persediaan per 30 Juni Tahun 2026 dengan hasil sebagaimana terlampir dalam Hasil Opname Fisik.

Demikian Berita Acara Opname Fisik Persediaan ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan Keuangan Semester I Tahun 2026 dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Tim Pelaksana Pemeriksaan Fisik Barang Persediaan (Opname Fisik)

Fathul Majid, S.H.I

M. Rasyid Nurdin, S.T.

Mengetahui, Sekretaris
Pengadilan Agama Samarinda



Rakhmiah
NIP. 197102022003122003

BAHAN OPNAME
NO : 211/SEK.PA.W17-A6/DL.1/VI/2026

KODE UAKPB : 005.04.1600.652081.000.KD

UAKPB : PENGADILAN AGAMA BONTANG

Tanggal Cetak : 30/06/2026 14.52.20

Tanggal Opnam : 30/06/2026 14.52.20

Halaman : 1 dari 10

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
1	1010301001000001	PULPEN PILOT BOLILNER	BUAH	0	
2	1010301001000002	PULPEN PILOT	BUAH	0	
3	1010301003000001	Penjepit Kertas	Box	0	
4	1010301006000001	MAP KERTAS HIJAU	LEMBAR	0	
5	1010301006000002	MAP KERTAS KUNING	LEMBAR	0	
6	1010301999000001	TINTA HITAM PRINTER HP	BUAH	0	
7	1010302001000001	Kertas HVS A4 70g	RIM	0	
8	1010302001000002	kertas HVS	RIM	0	
9	1010302004000001	Amplop	Box	0	
10	1010304004000001	TINTA CANON	BOTOL	0	
11	1010304006000001	alat kantor lainnya	buah	0	
12	1010309001000001	MATERAI POS 10.000	lembar	0	
13	1010399999000001	Blangko Akta Cerai	buku	0	
14	1010399999000002	MATERAI	LEMBAR	0	
15	1010501001000001	MATERAI 10.000	LEMBAR	0	