

<b>Form LPJ Penerimaan</b>	<b>LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENERIMAAN Periode : Februari 2021</b>	<b>Tahun Anggaran 2021</b>
--------------------------------	--	--------------------------------

Kementerian/Lembaga : ( 005 ) MAHKAMAH AGUNG  
 Unit Organisasi : ( 01 ) Badan Urusan Administrasi  
 Provinsi/Kab/Kota : ( 54 ) KOTA BONTANG  
 Satuan Kerja : ( 652080 ) PENGADILAN AGAMA BONTANG  
 Alamat dan Telp. : Jalan Awang Long Nomor 69  
 Tahun Anggaran : 2021  
 KPPN : ( 046 ) SAMARINDA

I. Keadaan Pembukuan bulan pelaporan dengan saldo akhir pada BKU sebesar Rp 0,00 dan Nomor Bukti terakhir Nomor: ---

No. (1)	Jenis Buku Pembantu (2)	Saldo Awal (3)	Penambahan (4)	Pengurangan (5)	Saldo Akhir (6)
<b>A.</b>	<b>BP Kas</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	1. BP Kas (tunai dan bank)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B.</b>	<b>Buku Pembantu</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	1. Buku Pembantu PNB	0,00	0,00	0,00	0,00
	2. Buku Pembantu Lain-Lain	0,00	0,00	0,00	0,00

II. Keadaan kas pada akhir bulan pelaporan

1. Uang Tunai di brankas	RP.	0,00
2. Uang di rekening bank (terlampir Daftar Rincian Kas di Rekening)	RP.	0,00 (+)
3. Jumlah kas	RP.	0,00

III. Selisih Kas

1. Saldo Akhir BP Kas (I.A 1 kolom (6))	RP.	0,00
2. Jumlah Kas (II.3)	RP.	0,00 (+)
3. Selisih Kas	RP.	0,00

IV. Saldo Uang yang Sudah Menjadi Hak Negara

1. Saldo Awal	RP.	0,00
2. Penerimaan yang sudah menjadi hak negara bulan ini	RP.	0,00 (+)
3. Jumlah Penerimaan Negara	RP.	0,00
4. Setoran atas penerimaan yang sudah menjadi hak negara bulan ini	RP.	0,00 (-)
Saldo Akhir	RP.	0,00

V. Hasil rekonsiliasi internal dengan UAKPA

1. Penyetoran menurut Pembukuan Bendahara	RP.	0,00
2. Penyetoran menurut UAKPA (sesuai bukti setor)	RP.	0,00 (+)
3. Selisih	RP.	0,00

VI. Penjelasan selisih kas dan/atau selisih pembukuan (apabila ada):

1. -- Tidak Ada --

2. -- Tidak Ada --

Mengetahui  
Kuasa Pengguna Anggaran,

PENTAEDI SURJONO, S.H., M.H.  
NIP. 197108132003121001

Bontang, 01 Maret 2021  
Kasubag Perencanaan, TI, & Pelaporan,

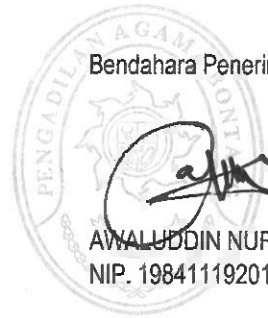
AWALUDDIN NUR, S.HI  
NIP. 198411192011011012

\*DAFTAR RINCIAN KAS DI REKENING  
BENDAHARA PENERIMAAN SATKER 652080  
PERIODE : FEBRUARI 2021

No.	Nomor Rekening	Nama Rekening	Nama Bank	Kode Rek.**	Surat Izin		Saldo
					Nomor	Tanggal	
1	-	-	-	-	-	--	0,00

\* Lampiran ini adalah bagian tidak terpisahkan dari LPJ Bendahara

\*\* Kode Rek. adalah 10 untuk Bend. Penerimaan, 20 untuk Bend. Pengeluaran,  
21 untuk Bend. Pengeluaran Pembantu, dan 999 untuk Rekening Lainnya



Bendahara Penerimaan,

AWALUDDIN NUR, S.HI  
NIP. 198411192011011012

LAPORAN SALDO REKENING  
 PER PERIODE : FEBRUARI 2021

No.	Nomor Rekening	Nama Rekening	Bank/Kantor Pos	Kode Rek.	Surat Izin		Tanggal Transaksi Terakhir	Saldo	Keterangan
					Nomor	Tanggal			
1	-	-	-	-	-	-	-	0,00	



Kepala Kantor,  
**PENTARSO SRJONO, S.H., M.H.**  
 NIP. 197108132003121001

## BERITA ACARA PEMERIKSAAN KAS DAN REKONSILIASI

Pada hari ini, Senin tanggal Satu Maret Dua Ribu Dua Puluh Satu, kami selaku Kuasa Pengguna Anggaran telah melakukan pemeriksaan kas Bendahara Penerimaan dengan nomor rekening: Terlampir, dengan posisi saldo Buku Kas Umum sebesar Rp. 0,00 dan nomor bukti terakhir: .

Adapun hasil pemeriksaan kas adalah sebagai berikut:

I. Hasil Pemeriksaan Pembukuan Bendahara :

A. Saldo Kas Bendahara Penerimaan

1. Saldo BP Kas Tunai	RP.	0,00
2. Saldo BP Kas Bank	RP.	0,00
3. Saldo Kas	RP.	0,00

B. Saldo Kas tersebut pada huruf A, terdiri dari :

1. Buku Pembantu PNB		0,00
2. Buku Pembantu Lain-Lain		0,00
Jumlah (B)	RP.	0,00

C. Selisih Pembukuan (A.3 - B) RP. 0,00

II. Hasil Pemeriksaan Kas :

A. Kas yang dikuasai Bendahara :

1. Uang Tunai di Brankas Bendahara	RP.	0,00
2. Uang di Rekening Bank Bendahara	RP.	0,00
3. Jumlah Kas (A.1 + A.2)	RP.	0,00

B. Selisih Kas (I.A.1 - II.A.3) RP. 0,00

III. Hasil Rekonsiliasi Internal (Bendahara dengan UAKPA):

A. Pembukuan Menurut Bendahara :

1. Penerimaan yang telah disetorkan	RP.	0,00
2. Penerimaan yang belum disetorkan	RP.	0,00
3. Jumlah (A1+A2)	RP.	0,00

B. Pembukuan menurut UAKPA RP. 0,00

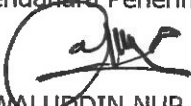
C. Selisih Pembukuan Bendahara dengan UAKPA (A3 - B) RP. 0,00

IV. Penjelasan atas Selisih

A. Selisih Kas (II.B)

B. Selisih Pembukuan (III.C)

Yang diperiksa,  
Bendahara Penerimaan,

  
AWALUDDIN NUR, S.HI  
NIP. 198411192011011012

Bontang, 1 Maret 2021

Yang Memeriksa,  
SEKRETARIS,

  
PENTAEDI SUROSONO, S.H., M.H.  
NIP. 197108132003121001



# BUKU PEMBANTU PNPB

Tahun Anggaran : (2021)  
 Kementerian / Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG  
 Unit Organisasi : (01) Badan Urusan Administrasi  
 Provinsi/Kabupaten/Kota : (16.54) KOTA BONTANG  
 Satuan Kerja : (652080) PENGADILAN AGAMA BONTANG  
 Dokumen : (01) DIPA  
 Nomor/Tanggal Dokumen : DIPA-005.01.2.652080/2021 Tanggal : 23-11-2020  
 KPPN : (046) SAMARINDA

Periode : Februari 2021

Akun : Semua

Mata Uang : IDR

TANGGAL	NO. B/K	URAIAN	DEBET	KREDIT	SALDO
		Saldo Awal	-	-	0,00
- -		NIHIL			0,00
Saldo Akhir			0,00	0,00	0,00