

Form LPJ Penerimaan	LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENERIMAAN Periode : Juli 2021	Tahun Anggaran 2021
--------------------------------	---	--------------------------------

Kementerian/Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG
Unit Organisasi : (01) Badan Urusan Administrasi
Provinsi/Kab/Kota : (54) KOTA BONTANG
Satuan Kerja : (652080) PENGADILAN AGAMA BONTANG
Alamat dan Telp. : Jalan Awang Long Nomor 69
Tahun Anggaran : 2021
KPPN : (046) SAMARINDA

I. Keadaan Pembukuan bulan pelaporan dengan saldo akhir pada BKU sebesar Rp 0,00 dan Nomor Bukti terakhir Nomor: ---

No.	Jenis Buku Pembantu	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A.	BP Kas	0,00	0,00	0,00	0,00
	1. BP Kas (tunai dan bank)	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Buku Pembantu	0,00	0,00	0,00	0,00
	1. Buku Pembantu PNB	0,00	0,00	0,00	0,00
	2. Buku Pembantu Lain-Lain	0,00	0,00	0,00	0,00

II. Keadaan kas pada akhir bulan pelaporan

1. Uang Tunai di brankas	RP.	0,00
2. Uang di rekening bank (terlampir Daftar Rincian Kas di Rekening)	RP.	0,00 (-)
3. Jumlah kas	RP.	0,00

III. Selisih Kas

1. Saldo Akhir BP Kas (I.A 1 kolom (6))	RP.	0,00
2. Jumlah Kas (II.3)	RP.	0,00 (-)
3. Selisih Kas	RP.	0,00

IV. Saldo Uang yang Sudah Menjadi Hak Negara

1. Saldo Awal	RP.	0,00
2. Penerimaan yang sudah menjadi hak negara bulan ini	RP.	0,00 (-)
3. Jumlah Penerimaan Negara	RP.	0,00
4. Setoran atas penerimaan yang sudah menjadi hak negara bulan ini	RP.	0,00 (-)
Saldo Akhir	RP.	0,00

V. Hasil rekonsiliasi internal dengan UAKPA

1. Penyetoran menurut Pembukuan Bendahara	RP.	0,00
2. Penyetoran menurut UAKPA (sesuai bukti setor)	RP.	0,00 (-)
3. Selisih	RP.	0,00

VI. Penjelasan selisih kas dan/atau selisih pembukuan (apabila ada):

- Tidak Ada --
- Tidak Ada --

Mengetahui
Kuasa Pengguna Anggaran,

PENTAEDI SURJONO, S.H., M.H.
NIP. 197108132003121001

Bontang, 03 Agustus 2021
Kasubag Perencanaan, TI, & Pelaporan,


AWALUDDIN NUR, S.HI
NIP. 198411192011011012

*DAFTAR RINCIAN KAS DI REKENING
BENDAHARA PENERIMAAN SATKER 652080
PERIODE : JULI 2021

No.	Nomor Rekening	Nama Rekening	Nama Bank	Kode Rek.**	Surat Izin		Saldo
					Nomor	Tanggal	
1	-	-	-	-	-	--	0,00

* Lampiran ini adalah bagian tidak terpisahkan dari LPJ Bendahara

** Kode Rek. adalah 10 untuk Bend. Penerimaan, 20 untuk Bend. Pengeluaran, 21 untuk Bend. Pengeluaran Pembantu, dan 999 untuk Rekening Lainnya



Bendahara Penerimaan,

AWALUDDIN NUR, S.HI
NIP. 198411192011011012

LAPORAN SALDO REKENING
PER PERIODE : JULI 2021

No.	Nomor Rekening	Nama Rekening	Bank/Kantor Pos	Kode Rek.	Surat Izin		Tanggal Transaksi Terakhir	Saldo	Keterangan
					Nomor	Tanggal			
1	-	-	-	-	-	--	--	0,00	

Kepala Kantor,



PENTAEDY SURJONO, S.H., M.H.
NIP. 197108132003121001

BERITA ACARA PEMERIKSAAN KAS DAN REKONSILIASI

Pada hari ini, Selasa tanggal Tiga Agustus Dua Ribu Dua Puluh Satu, kami selaku Kuasa Pengguna Anggaran telah melakukan pemeriksaan kas Bendahara Penerimaan dengan nomor rekening: Terlampir, dengan posisi saldo Buku Kas Umum sebesar Rp. 0,00 dan nomor bukti terakhir: .

Adapun hasil pemeriksaan kas adalah sebagai berikut:

I. Hasil Pemeriksaan Pembukuan Bendahara :

A. Saldo Kas Bendahara Penerimaan

1. Saldo BP Kas Tunai	RP.	0,00
2. Saldo BP Kas Bank	RP.	0,00
<hr/>		
3. Saldo Kas	RP.	0,00

B. Saldo Kas tersebut pada huruf A, terdiri dari :

1. Buku Pembantu PNB		0,00
2. Buku Pembantu Lain-Lain		0,00
<hr/>		
Jumlah (B)	RP.	0,00

C. Selisih Pembukuan (A.3 - B)	RP.	0,00
--------------------------------	-----	------

II. Hasil Pemeriksaan Kas :

A. Kas yang dikuasai Bendahara :

1. Uang Tunai di Brankas Bendahara	RP.	0,00
2. Uang di Rekening Bank Bendahara	RP.	0,00
<hr/>		
3. Jumlah Kas (A.1 + A.2)	RP.	0,00

B. Selisih Kas (I.A.1 - II.A.3)	RP.	0,00
---------------------------------	-----	------

III. Hasil Rekonsiliasi Internal (Bendahara dengan UAKPA):

A. Pembukuan Menurut Bendahara :

1. Penerimaan yang telah disetorkan	RP.	0,00
2. Penerimaan yang belum disetorkan	RP.	0,00
<hr/>		
3. Jumlah (A1+A2)	RP.	0,00

B. Pembukuan menurut UAKPA	RP.	0,00
----------------------------	-----	------

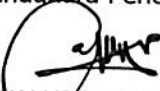
C. Selisih Pembukuan Bendahara dengan UAKPA (A3 - B)	RP.	0,00
--	-----	------

IV. Penjelasan atas Selisih

A. Selisih Kas (II.B)

B. Selisih Pembukuan (III.C)

Yang diperiksa,
Bendahara Penerimaan,


AWALUDDIN NUR, S.HI
NIP. 198411192011011012

Bontang, 3 Agustus 2021

Yang Memeriksa,
SEKRETARIS,


PENTAEDI SURJONO, S.H., M.H.
NIP. 197108132003121001



BUKU KAS UMUM

Tahun Anggaran : (2021)
Kementerian / Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG
Unit Organisasi : (01) Badan Urusan Administrasi
Provinsi/Kabupaten/Kota : (16.54) KOTA BONTANG
Satuan Kerja : (652080) PENGADILAN AGAMA BONTANG

Alamat : JALAN AWANG LONG NOMOR 69

KPPN : (046) SAMARINDA
Dokumen : (01) DIPA
Nomor/Tanggal Dokumen : DIPA-005.01.2.652080/2021 Tanggal 23-11-2020

Mengetahui,
SEKRETARIS


PENTALDI SURJONO, S.H., M.H.
NIP. 197108132003121001

Bontang, 03-08-2021

Kasubag Perencanaan, TI, & Pelaporan,


AWALUDDIN NUR, S.HI
NIP. 198411192011011012

BUKU KAS UMUM

Periode : Tanggal 01-07-2021 Sd 31-07-2021

Mata Uang : IDR

TANGGAL	NO. B/K	URAIAN	DEBET	KREDIT	SALDO
		Saldo Awal			0,00
- -		NIHIL			0,00
Saldo Akhir			0,00	0,00	0,00

BUKU PEMBANTU PNBP

Tahun Anggaran : (2021)
 Kementerian / Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG
 Unit Organisasi : (01) Badan Urusan Administrasi
 Provinsi/Kabupaten/Kota : (16.54) KOTA BONTANG
 Satuan Kerja : (652080) PENGADILAN AGAMA BONTANG
 Dokumen : (01) DIPA
 Nomor/Tanggal Dokumen : DIPA-005.01.2.652080/2021 Tanggal : 23-11-2020
 KPPN : (046) SAMARINDA

Periode : Tanggal 01-07-2021

Akun : Semua

Mata Uang : IDR

TANGGAL	NO. B/K	URAIAN	DEBET	KREDIT	SALDO
		Saldo Awal	-	-	0,00
--		NIHIL			0,00
Saldo Akhir			0,00	0,00	0,00

BUKU PEMBANTU KAS

Tahun Anggaran : (2021)
 Kementerian / Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG
 Unit Organisasi : (01) Badan Urusan Administrasi
 Provinsi/Kabupaten/Kota : (16.54) KOTA BONTANG
 Satuan Kerja : (652080) PENGADILAN AGAMA BONTANG
 Dokumen : (01) DIPA
 Nomor/Tanggal Dokumen : DIPA-005.01.2.652080/2021 Tanggal : 23-11-2020
 KPPN : (046) SAMARINDA

Periode : Tanggal 01-07-2021

Mata Uang : IDR

TANGGAL	NO. B/K	URAIAN	DEBET	KREDIT	SALDO
		Saldo Awal	-	-	0,00
- -		NIHIL			0,00
Saldo Akhir			0,00	0,00	0,00

REKAP PENGAWASAN ANGGARAN PENDAPATAN

Kementerian / Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG
Unit Organisasi : (01) Badan Urusan Administrasi
Provinsi/Kabupaten/Kota : (16.54) KOTA BONTANG
Satuan Kerja : (652080) PENGADILAN AGAMA BONTANG
Nomor/Tanggal Dokumen : DIPA-005.01.2.652080/2021 Tanggal : 23-11-2020
Tahun Anggaran : 2021
KPPN : (046) SAMARINDA

Periode : Sampai dengan Tanggal 31-07-2021

Tanggal Cetak: 03-08-2021 09:16:16

Mata Uang : IDR

No	Uraian	Pagu	Realisasi	Sisa	Sudah Disahkan
1	NIHIL	0,00	0,00	0,00	0,00
	Jumlah Total	0,00	0,00	0,00	0,00

BUKU PEMBANTU LAIN-LAIN

Tahun Anggaran : (2021)
 Kementerian / Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG
 Unit Organisasi : (01) Badan Urusan Administrasi
 Provinsi/Kabupaten/Kota : (16.54) KOTA BONTANG
 Satuan Kerja : (652080) PENGADILAN AGAMA BONTANG
 Dokumen : (01) DIPA
 Nomor/Tanggal Dokumen : DIPA-005.01.2.652080/2021 Tanggal : 23-11-2020
 KPPN : (046) SAMARINDA

Periode : Tanggal 01-07-2021

Mata Uang : IDR

TANGGAL	NO. B/K	URAIAN	DEBET	KREDIT	SALDO
		Saldo Awal	-	-	0,00
- -		NIHIL			0,00
Saldo Akhir			0,00	0,00	0,00