



SEKRETARIS PENGADILAN AGAMA BONTANG KELAS II

SURAT KEPUTUSAN SEKRETARIS
PENGADILAN AGAMA BONTANG KELAS II
NOMOR : 214/SEK.PA.W17-A6/HM1.1/VIII/2024
TENTANG

PENUNJUKKAN PEJABAT PENGELOLA APLIKASI KESEKRETARIATAN
PADA PENGADILAN AGAMA BONTANG KELAS II

SEKRETARIS PENGADILAN AGAMA BONTANG KELAS II

- Menimbang : a. bahwa untuk mewujudkan pelaksanaan tugas di bidang Kesekretariatan yang efisien dan efektif serta sesuai dengan ketentuan dalam peraturan perundang-undangan diperlukan Pejabat Pengelola Aplikasi pada Kesekretariatan;
- b. bahwa mereka yang namanya tercantum dalam lampiran surat keputusan ini dipandang cakap dan mampu melaksanakan tugas dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2023 dan Perubahan Kedua Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2024 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
3. Peraturan Komisi Informasi RI Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
4. Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 2-144/KMA/SK/VIII/2022 tentang Standar Pelayanan Informasi Publik di Pengadilan;


MEMUTUSKAN

- Menetapkan : SURAT KEPUTUSAN SEKRETARIS PENGADILAN AGAMA BONTANG KELAS II TENTANG PENUNJUKKAN PEJABAT PENGELOLA APLIKASI KESEKRETARIATAN PADA PENGADILAN AGAMA BONTANG KELAS II;
- KESATU : Menunjuk dan mengangkat nama-nama yang tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai Pejabat Pengelola Aplikasi Kesekretariatan pada Pengadilan Agama Bontang Kelas II;

- KEDUA : Penanggung Jawab Aplikasi mempunyai tugas sebagai berikut:
1. Mengkoordinir aplikasi yang masih aktif;
 2. Mengkoordinir aplikasi yang baru;
 3. Melakukan evaluasi terhadap penggunaan aplikasi yang ada di Pengadilan Agama Bontang Kelas II;
- KETIGA : Anggota Tim Pengelola Aplikasi mempunyai tugas sebagai berikut:
1. Memastikan Aplikasi masih aktif sesuai dengan tujuan;
 2. Menginventarisir aplikasi yang masih aktif;
 3. Membuat daftar pengguna aplikasi;
- KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa apabila dikemudian hari, ternyata terdapat kekeliruan, akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Bontang
Tanggal : 05 Agustus 2024

SEKRETARIS PENGADILAN AGAMA
BONTANG KELAS II,



YURI ADI DHARMA

Lampiran

Surat Keputusan Pengadilan Agama Bontang Kelas II

Nomor : 214/SEK.PA.W17-A6/HM1.1/VIII/2024

Tanggal : 5 Agustus 2024

No.	NAMA/NIP	JABATAN	APLIKASI
1	ANA SYURYANINGRUM, S.H.I. NIP 19800530.200604.2.013	Kasubbag Umum & Keuangan/ Penanggung Jawab Aplikasi	<ul style="list-style-type: none"> - SAKTI - E-REKON - SIMAK - PERSEDIAAN - SIMAK BMN - SIMAN - E-SADEWA - KOMDANAS - KEUANGAN - QR CODE BUKU - TAMU - CR CODE - PERMINTAAN - BARANG - SAKTI - e-iPLANS - OMSPAN - E-BIMA - SATU DJA - VIRTUAL AKUN - CMS - E-FILLING - GAJI WEB - E-VEHICLE - MAINTENANCE - CONTROL - E- - MAINTENANCE - CONTROL - E-DBR
3	AWALUDDIN NUR, SH.I. NIP 19841119.201101.1.012	Kasubbag PTIP/ Penanggung Jawab Aplikasi	<ul style="list-style-type: none"> - SAKTI - KOMDANAS - PERENCANAAN - E-MONEV - BAPPENAS - e-iPLANS - LPSE MA - SIRUP - E-LHKPN - GAJI WEB

4	FATHUL MAJID, S.H.I. NIP 19810807.201212.1.002	Kasubbag Kepegawaian & Ortala	- SIKEP - SIMTEPA - KOMDANAS KEPEGAWAIAN - SIASN
		PPABP	- GAJI WEB

SEKRETARIS PENGADILAN AGAMA
BONTANG KELAS II,

Ttd.

YURI ADI DHARMA

Tembusan :

1. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Samarinda;.
2. Ketua Pengadilan Agama Bontang;
3. Yang bersangkutan untuk dilaksanakan;
4. Arsip